



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE URBANISTICA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE E AMBIENTE

### *Commercio e Sviluppo economico*

Determinazione n. 1628

del 15/06/2021

**OGGETTO:** Commercio su area pubblica. Assegnazione posteggi nei parchi di Sant'Onofrio e di Sedda Ortai - Approvazione graduatoria

#### *IL DIRIGENTE*

**VISTO** il proprio decreto di nomina n. 26 del 30.12.2020 con il quale il Sindaco ha conferito all'Ing. Mauro Scanu l'incarico di Dirigente del Settore Attività Produttive

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 21 Aprile 2021 avente ad oggetto "Commercio su area pubblica - Indirizzi per l'assegnazione di spazi nel parco di Sant'Onofrio e di Sedda Ortai";

**RICHIAMATO** l'avviso 0026970 del 18 maggio 2021, di seguito denominato bando, inerente le disposizioni per l'assegnazione dei posteggi per il commercio su area pubblica nei parchi di Sant'Onofrio e di Sedda Ortai;

**ATTESO** che i posteggi messi a bando sono quelli di seguito indicati:

- **PARCO SANT'ONOFRIO:** totale tre posteggi di cui: uno per somministrazione, uno per commercio alimentare di prodotti tipici locali, uno per commercio non alimentare di prodotti di artigianato locale;
- **PARCO SEDDA ORTAI:** totale tre posteggi di cui: uno per somministrazione, uno per commercio alimentare di prodotti tipici locali, uno per commercio non alimentare di prodotti di artigianato locale.

**DATO** atto che entro il termine di scadenza del 10 giugno 2021 è pervenuta una sola istanza di concessione relativa al posteggio sito all'interno del parco di Sant'Onofrio, con prot. n° 28098 del 25.05.2021 da parte dell'operatore Sig.ra Ticca Giovanna per l'attività di somministrazione.

**ACCERTATO** che nessuna istanza è pervenuta per i posteggi messi a bando nel parco di Sedda Ortai;

**RITENUTO** di dover approvare la graduatoria per l'assegnazione dei posteggi come di seguito individuata

NOMINATIVO	PROT.	TIPOLOGIAPOSTEGGIO	PARCO
Ticca Giovanna	28098 del 25.05.2021	Somministrazione	Sant'Onofrio

**PRECISATO** che risultano ancora disponibili:

- tutti i posteggi ubicati nel parco di Sedda Ortai;
- i posteggi relativi a torronaio o altro artigiano alimentare e quello per non alimentare di prodotti di artigianato locale, all'interno del parco di Sant'Onofrio;

**VISTO** l'art. 2 del bando secondo il quale gli stalli non assegnati potranno esserlo a seguito di istanza da parte degli operatori interessati e verranno attribuiti secondo ordine cronologico di presentazione delle domande;

**DATO ATTO** che per i titolari di concessioni o di autorizzazioni per l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, l'art. 30 comma 1 del Decreto Legge 22 marzo 2021, in considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, dispone la proroga relativa all'esonero del pagamento di quanto dovuto per l'occupazione del suolo pubblico sino al giorno 31 del mese di Dicembre 2021, salvo ulteriori proroghe di legge,

**PRECISATO** che per quanto concerne i proventi della concessione occupazione suolo pubblico questi saranno comunicati all'ufficio finanziario dal concessionario SOGET S.p.a unitamente alla rendicontazione periodica;

**ATTESTATA**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

**VISTI:**

- il Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 "Testo unico degli enti locali";
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.° 35 del 04-12-2020 "Documento unico di programmazione (DUP) 2020-2022",
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 36 del 04-12-2020 "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022"
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTI** gli atti di ufficio;

## **DETERMINA**

**Di approvare** la seguente graduatoria finale per l'assegnazione dei posteggi nel parco di Sant'Onofrio fino al 30 ottobre 2020:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>PROT.</b>	<b>TIPOLOGIAPOSTEGGIO</b>	<b>PARCO</b>
Ticca Giovanna	28098 del 25.05.2021	Somministrazione	Sant'Onofrio

**Di precisare** che eventuale allaccio al quadro elettrico pubblico è concedibile previo nulla osta; saranno a carico del richiedente i costi dell'intervento, di messa in sicurezza compresi i consumi scaturenti dalla lettura del sub-contatore;

**Di esentare** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 30 comma 1 del Decreto Legge 22 marzo 2021 i soggetti assegnatari dal pagamento dovuto per l'occupazione suolo pubblico sino al giorno 31 del mese di Dicembre 2021, salvo ulteriori proroghe di legge

**Di trasmettere** il presente atto sia al Comando Polizia Locale per il rilascio del titolo concessorio ai soggetti idonei che hanno partecipato alla procedura evidenziale;

**Diritti dell'interessato** (art. 10 D.lgs 241/1990): l'interessato potrà:

- esercitare il diritto di accesso agli atti presso il Servizio Attività Produttive; può presentare memorie scritte e documenti entro e non oltre 10 giorni dall'avvenuta notificazione o conoscenza del presente provvedimento;
- presentare richiesta di riesame entro 30 giorni dalla comunicazione del presente atto, depositando le memorie presso l'ufficio Protocollo del Comune di Nuoro indirizzate al Settore 4 - Servizio Attività Produttive oppure inviandole all'indirizzo pec : protocollo@pec.comune.nuoro.it;

**Ricorso:** avverso il presente atto gli interessati possono promuovere ricorso amministrativo presso Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna con sede a Cagliari ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di 30 giorni o di 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione della graduatoria all'indirizzo sopra indicato.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**  
SCANU MAURO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

