



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Segreteria LL.PP.*

Determinazione n. 1095

del 12/04/2022

**OGGETTO:** Rimborso diritti di segreteria

### *IL DIRIGENTE*

**VISTI:**

- il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il Testo unico degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 107, 183 e 191;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 08/10/2015 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 15.07.2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Delibera CC 21 del 12.04.2021: Documento Unico di Programmazione (dup) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000). Discussione e conseguente deliberazione
- La Delibera CC 22 del 12.04.2021: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 31 del 21.06.2021, con il quale il Sindaco ha nominato l'ing. Tiziana Mossone Dirigente del Settore 2 Infrastrutture e Servizi Manutentivi;

- La legge n.15 del 25 febbraio 2022 che ha rinviato al 31 maggio 2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;

-l'art.163 comma 3° del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. in tema di esercizio provvisorio;

**PREMESSO** che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 09/04/2008, è stato approvato il regolamento per i tagli stradali;

**DATO ATTO CHE** Il signor C.A.ha erroneamente pagato due volte i diritti di segreteria di euro 51.65 cadauno in relazione al taglio stradale 07/2021;

**PRESO ATTO** che con determinazione dirigenziale n. 189 del 21.02.2022 è stato formalizzato l'accertamento di entrata relativo al pagamento del deposito cauzionale;

**RITENUTO** di dover provvedere ad impegnare e contestualmente liquidare la suddetta somme relative al rimborso dei depositi cauzionali a valere sui fondi del capitolo 7022035 denominato: RIMBORSO SPESE PER DIRITTI CONTO TERZI. RIF.20100399 entrate;

**SPECIFICATO CHE:**

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- Non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso Dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ACCERTATO** unitamente al Responsabile del Procedimento, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 10.08.2014 n. 126 – Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118;

**VISTA** la documentazione relativa alla richiesta di autorizzazione per taglio stradale, presentata dai suddetti soggetti e agli atti d'ufficio;

**ATTESTATA**

- La regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- La correttezza del procedimento;
- La convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- L'Assenza in capo alla Sottoscritta dirigente di qualsiasi profilo di conflitto d'interesse;

**Tutto ciò premesso e considerato**

#### **DETERMINA**

- 1) Di impegnare e contestualmente liquidare la somma di euro 51.65 al signor C.A.  
La somma è disponibile al capitolo di bilancio, parte spesa, n.7022035 denominato: RIMBORSO SPESE PER DIRITTI CONTO TERZI. RIF.20100399 entrate
- 2) di dare atto che per la presente Determinazione:  
si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;  
sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

### SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

| Titolo         |                    | Missione |                   | Capitolo    |                     | Esercizio |  |
|----------------|--------------------|----------|-------------------|-------------|---------------------|-----------|--|
| 7.02.01.02     |                    | 99.01    |                   | 7022035     |                     | 2022      |  |
| Impegno Provv. | Impegno Definitivo | Importo  | Tipologia Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno |           |  |
| 198            | N. 551             | € 51,65  | Impegno collegato | N. 0        | € 0,00              |           |  |

Descrizione Creditore

**Corda Andrea**

Descrizione Impegni Assunti

**Rimborso diritti di segreteria**

| Titolo     |                 | Missione    |                     | Capitolo     |                      | Esercizio |  |
|------------|-----------------|-------------|---------------------|--------------|----------------------|-----------|--|
| 7.02.01.02 |                 | 99.01       |                     | 7022035      |                      | 2022      |  |
| Impegno    | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |           |  |
| N. 551     | € 51,65         | N. 0        | € 0,00              | N. 1513      | € 51,65              |           |  |

Descrizione Creditore

**Corda Andrea**

Descrizione Impegni Assunti

**Rimborso diritti di segreteria**

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Lì 12/04/2022

**f.to IL DIRIGENTE**  
**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

