



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 1*

Determinazione n. 1636

del 26/05/2022

OGGETTO: Riparazione di una perdita nel circuito idraulico del mezzo targato az 107 rd del servizio viabilità – liquidazione fattura n. 2/PA del 03.05.2022 - prot. 31731 del 12.05.2022 – cig : Z1D3590C5E

CIG: Z1D3590C5E

IL DIRIGENTE

VISTI l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 in materia di Funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTI

La Delibera CC n. 19 del 11.05.2022 " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)"

La Delibera CC n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)"

L'articolo 183 e 184 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro

organismi;

VISTA la d.d. n. 834 del 22.03.2022 con la quale si impegnavano le somme necessarie per la manutenzione di un mezzo del settore viabilità a favore della S.A.M.I. s.r.l. con sede a Nuoro in località Prato Sardo - lotto 90, p.iva 01227980917

VISTA la fattura n. 2/PA del 03.05.2022 - prot. 31731 del 12.05.2022, per € 191,00 più € 42,02 per un totale di 233,02 iva 22% inclusa emessa dal fornitore in regime di scissione dei pagamenti ;

VISTO il parere favorevole del responsabile del procedimento sulla fornitura eseguita;

VISTI

* il DLgs del 30.03.2001 n. 165, Testo Unico sul nuovo ordinamento del lavoro alle dipendenze degli EE.LL.;

* il Decreto Legislativo del 23.06.2011 n. 118, disposizioni in materia di armonizzazione contabile;

1 **VISTI** i seguenti Atti:

* la Delibera della C.C. n. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;

* la Delibera del C.C. n. 14 del 31/03/2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità;

* la Delibera del C.C. n.26 del 15.07.2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;

* il decreto del Sindaco n° 31 del 21-06-2021 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Infrastrutture e Servizi Manutentivi all'Ing. Tiziana Mossone;

DATO ATTO che trattandosi di obbligazioni già formalmente assunte si rende la loro liquidazione indifferibile;

TUTTO ciò premesso e considerato;

ACQUISITO il DURC INAIL_32562568 dell'affidatario, risultante REGOLARE;

DATO ATTO che la normativa vigente non prevede per la manutenzione ordinaria l'acquisizione del CUP essendo finalizzata alla gestione di quanto esistente e non rappresentando un investimento;

ACQUISITO il C.I.G. Z1D3590C5E;

DETERMINA

- Di procedere all'approvazione e liquidazione della fattura della ditta S.A.M.I. s.r.l. con

sede a Nuoro in località Prato Sardo - lotto 90, p.iva 01227980917 allegata alla presente:

- n. 2/PA del 03.05.2022 - prot. 31731 del 12.05.2022, per € 191,00 più € 42,02 per un totale di 233,02 iva 22% inclusa;
- liquidare alla ditta di cui sopra la somma di € 191,00 sul conto corrente dedicato ai sensi art. 3 comma 7 della legge 136/2010 ed indicato in fattura ed all'interno del documento di tracciabilità dei flussi finanziari;
- liquidare all'Erario la somma di € 42,02 a titolo di IVA, tramite modello "F24 Enti Pubblici" approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 28/06/2013 ;
dare atto che alla spesa complessiva di € 233,02 si farà fronte utilizzando le somme presenti sul capitolo di spesa n. 1030659 - impegno 2022.412;
- di utilizzare per la liquidazione il cig. indicato in fattura;
- demandare al Servizio Finanziario in ordine all'esecuzione del presente provvedimento;
- dare atto che:
 - si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;
- per la presente determinazione, sarà assicurata la pubblicazione nell'albo pretorio on line dell'Ente;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

MOSSONE TIZIANA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

