



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI

Determinazione n. 52

del 20/01/2022

OGGETTO: Sinistro stradale del 28.10.2021 in via Lamarmora angolo via Manzoni. Liquidazione a favore della sig.ra A.F.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE con istanza acquisita al protocollo dell'Ente al n. 61011 del 3.11.2021 l'Avv. Marco Podda ha richiesto il risarcimento per i danni subiti dal veicolo di proprietà della sua assistita sig.ra A.F., in conseguenza del sinistro occorso in Nuoro in data 28.10.2021;

VISTA la determinazione di impegno n. 4127 del 29.12.2021 con la quale è stata impegnata a favore della sig.ra A.F. la somma complessiva di € 1.000,00 a titolo di risarcimento danni, sulla base della relazione del perito convenzionato;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla liquidazione della somma complessiva di € 1.000,00 a favore della sig.ra A.F. a carico del capitolo 1030191 impegno 2020/1809 sub. 4 del Bilancio 2022 in esercizio provvisorio;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

VISTI:

-il Decreto di nomina dirigenziale n. 31 del 21.06.2021, con il quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta Dirigente del Settore Infrastrutture e Servizi Manutentivi;

-l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";

-il Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 28.09.2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, integrata con le modificazioni apportate con deliberazioni della Giunta Comunale n. 255 del 29.07.2016 e n. 185 del 18.06.2019;

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 7.05.2021, con la quale si approva la nuova macrostruttura comunale e, la successiva delibera giuntale n. 119 del 18.06.2021 con la quale si attua detta macrostruttura;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il nuovo Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi della armonizzazione contabile di cui ai dd.lgs.vi nn. 118/2011 e 126/2014;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2021 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 7.10.2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati;

VERIFICATA, nell'ambito del Bilancio 2022, la sufficiente disponibilità delle risorse necessarie per le finalità del presente atto affidato alle cure gestionali della sottoscritta;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO l'art 163 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, di differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 marzo 2022 (GU Serie Generale n.309 del 30-12-2021);

RILEVATO altresì che la spesa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

ATTESTATA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo alla sottoscritta dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

ACCERTATA la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

DI LIQUIDARE, ai sensi dell'articolo 184 del D.lgs n. 267/2000, la somma di € 1.000,00 a favore della sig.ra A.F., meglio generalizzata nella nota allegata;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 1.000,00 trova copertura nel Bilancio di previsione 2022/2024, esercizio provvisorio, sul capitolo 1030191 impegno 2020/1809 sub. 4;

DI DARE ATTO che

- la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la suddetta spesa è relativa ad una obbligazione giuridica esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;
- si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;

- il presente provvedimento diventerà esecutivo solo a seguito della acquisizione della attestazione di copertura finanziaria a cura del competente Servizio Bilancio;
- per la presente determinazione, una volta acquisita l'attestazione di cui sopra, sarà assicurata la pubblicazione nell'albo pretorio on line dell'Ente.

DI DARE ATTO che i rapporti finanziari non saranno regolati dalla norma sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 Legge 136/2010 e s.m.i.;

DI DEMANDARE al Settore Gestione Risorse l'esecuzione immediata del presente atto.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE
MOSSONE TIZIANA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

