



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 5 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 1496

del 13/05/2022

**OGGETTO:** Liquidazione fattura emessa da Tecnocasic Spa per il servizio di avvio a recupero dei rifiuti ingombranti– periodo APRILE 2022

### *IL DIRIGENTE*

**VISTA** la **Determinazione Dirigenziale n.822 del 22.03.2022** di affidamento alla ditta Tecnocasic Spa con sede a Capoterra (CA)- P.IVA 01931650921 del servizio di avvio a recupero dei rifiuti ingombranti (CER 200307) provenienti dalla raccolta differenziata del Comune di Nuoro per il periodo 01.01.2022-30.06.2022- SMART CIG Z253571F63 ;

**DATO ATTO** che a tal fine è stato assunto sul Capitolo di Bilancio 1030742 “SPESE SMALTIMENTO R.S.U.” l’impegno di spesa 2022/408 a favore ditta Tecnocasic Spa con sede a Capoterra (CA)- P.IVA 01931650921 pari ad **euro 38.940,00** complessivi, comprensivi di IVA di legge;

**VISTE** la **fattura n. PA0516/22 del 10.05.2022** (prot.31502/Sg del 11.05.2022) emessa da **Tecnocasic Spa con sede a Capoterra (CA)- P.IVA 01931650921** riferita al servizio di avvio a recupero dei rifiuti ingombranti (CER 200307) provenienti dal circuito di raccolta differenziata nel territorio comunale di Nuoro e conferiti presso l’impianto di soccorso di PROMISA Srl nel mese di **Aprile 2022** pari ad **euro 6.065,62** (euro 5.514,20 imponibile - euro 551,42 per IVA al 10%) per il

conferimento di complessivo di **17,48 tonnellate** di rifiuti ingombranti da avviare a recupero (CER 200307) di cui 5,96 tonn. di ingombranti materassi e 11,52 tonn. di materassi generici;

**VISTI** i Formulari Identificativi dei Rifiuti (FIR) che attestano il regolare trasporto e conferimento dei rifiuti, tenuti agli atti d'ufficio;

**ACCERTATO** che la prestazione è stata svolta regolarmente;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere alla liquidazione della fattura suindicata pari complessivamente ad **euro 6.065,62** (euro 5.514,20 imponibile - euro 551,42 per IVA al 10%) emessa da Tecnocasic Spa con sede a Capoterra (CA)- P.IVA 01931650921;

**DATO ATTO** che la somma pari ad **euro 6.065,62** farà carico al **Cap.1030742** recante "*SPESE SMALTIMENTO R.S.U.*" **all'IMP. 2022/408** del Bilancio 2022, dove risultano somme disponibili per liquidare la suindicata somma;

**ATTESTATA** la regolarità contributiva mediante richiesta di DURC INAIL\_31398588 del 10.02.2022 (validità sino al 10.06.2022);

**ACQUISITO** lo SMART CIG Z253571F63;

**CONSIDERATO** che la spesa suindicata è stata inserita nel Piano Economico Finanziario (PEF) 2022;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13.08.2010 sulla «tracciabilità dei flussi finanziari» presentata in data 18.10.2021 Prot.57315/SG dall'amministratore unico di Tecnocasic Spa, allegata alla presente;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**RICHIAMATO** l'art. 32 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in tema di articolazione organizzativa;

**VISTA** la normativa vigente ed in particolare:

il D. Lgs. 267/2000, "Testo Unico sul nuovo ordinamento degli Enti Locali";

il D. Lgs. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione contabile";

l'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 relativamente alla liquidazione della spesa;

il D. Lgs. n.112/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

il D.Lsg. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici";

il Testo Unico Ambientale di cui al D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152;

l'aggiornamento del Piano Regionale dei rifiuti approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n.69/15 del 23.12.2016;

**VISTI i seguenti Atti:**

il Provvedimento n. 32 del 21.06.2021 con la quale il Sindaco ha conferito all'ing. Mauro Scanu l'incarico di Dirigente del Settore 5 "Programmazione e Gestione del Territorio";  
la Delibera del C.C. n. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;  
la Deliberazione della G.C. n. 183 del 31.12.2010, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
la Deliberazione del C.C. n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;  
la Deliberazione del C.C. n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;  
la **Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 11.05.2022 "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024** (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);  
la **Deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 11.05.2022 "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024** (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);  
la deliberazione CC n. 38 del 07.10.2021 di "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000";

**CONSIDERATO** che la spesa suindicata è inserita nel Piano Economico Finanziario (PEF) del 2022;

**SOTTOLINEATO** che la presente iniziativa è correlata a precisi obiettivi strategici inclusi nel vigente DUP nel nonché nel vigente Piano della Performance e nella proposta di DUP per il triennio 2021/2023;

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ATTESTATA:**

la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;

la correttezza del procedimento;

la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**ACCERTATA** la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

**RIBADITO** che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

**RICONOSCIUTA** la necessità di richiedere l'esecuzione in via prioritaria e urgente della presente determinazione in quanto l'impegno qui disposto e la successiva liquidazione è riferita ad attività ordinarie vincolate a provvedimenti di attuazione perentori;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO** Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

## **DETERMINA**

Per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati, da intendersi qui per integralmente trascritti, riportati ed approvati:

**DI LIQUIDARE** la seguente fattura emessa da Tecnocasic Spa con sede a Capoterra (CA)- P.IVA 01931650921:

- **fattura n. PA0516/22 del 10.05.2022** (prot.31502/Sg del 11.05.2022) emessa da **Tecnocasic Spa con sede a Capoterra (CA)- P.IVA 01931650921** riferita al servizio di avvio a recupero dei rifiuti ingombranti (CER 200307) provenienti dal circuito di raccolta differenziata nel territorio comunale di Nuoro e conferiti presso l'impianto di soccorso di PROMISA Srl nel mese di **Aprile 2022** pari ad **euro 6.065,62** (euro 5.514,20 imponibile - euro 551,42 per IVA al 10%) per il conferimento di complessivo di **17,48 tonnellate** di rifiuti ingombranti da avviare a recupero (CER 200307) di cui 5,96 tonn. di ingombranti materassi e 11,52 tonn.di materassi generici;

**DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **euro 6.065,62 comprensiva di Iva al 10%** farà carico al **Cap. 1030742 recante "SPESE SMALTIMENTO R.S.U." Imp. 408/2022** del Bilancio 2022;

**DATO ATTO** che è stato acquisito lo SMART CIG ZD13342FD4;

**DI DARE ATTO:**

- della regolarità contributiva mediante richiesta di DURC INAIL\_31398588 del 10.02.2022 (validità sino al 10.06.2022);
- che è stato acquisito lo SMART CIG Z253571F63
- della dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13.08.2010 sulla «tracciabilità dei flussi finanziari» presentata in data 18.10.2021 Prot.57315/SG dall'amministratore unico di Tecnocasic Spa, allegata alla presente;

**DI ATTESTARE** che gli impegni di cui sopra sono stati regolarmente sottoscritti dal Responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore 1;

**DI INCARICARE** il Servizio Bilancio e il Servizio Programmazione, secondo rispettiva competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO che:**

- il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese afferenti il pagamento di obbligazioni già assunte;
- la presente spesa è urgente e non rinviabile poiché connessa a una obbligazione contrattuale correttamente assunta ed il ritardo nel pagamento potrebbe determinare un danno certo e grave all'Ente, in quanto trattasi di servizi essenziali per la collettività e per l'ambiente che se interrotti possono essere causa di gravi disagi ambientali ed economici;

- la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la suddetta spesa è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2022 dell'anno di riferimento;
- si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- per la presente Determinazione sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**BIAGIONI GIONI**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

