



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 8 - CULTURA E TURISMO

Determinazione n. 1074

del 11/04/2022

**OGGETTO:** Celebrazioni per il 150° Anniversario della nascita di Grazia Deledda. Liquidazione fattura in favore di Sarda Multiservice Srls per il servizio di rimozione degli standardi posizionati lungo il Corso Garibaldi.

CIG: ZBA35B2FA0

### *IL DIRIGENTE*

#### **Visti**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 35 del 21.06.2021, con il quale il Sindaco ha conferito alla D.ssa Maria Dettori l'incarico dirigenziale ad interim del Settore 8 "Cultura e Turismo";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all'incremento delle entrate comunali;
- la Deliberazione di Giunta n.119 del 18.06.2021 avente ad oggetto “Attuazione macrostruttura di cui alla deliberazione n.81 del 07.05.2021 e attribuzione ai settori delle funzioni e assegnazione organico” con la quale viene ridisegnata e approvata la macrostruttura del Comune di Nuoro;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.62 del 30.03.2021, con cui è stato approvato il piano triennale della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.38 del 07.10.2021 recante “Approvazione del Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art.227 del D.Lgs 267/2000”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 296 del 17.10.2019, il Piano triennale delle Performance 2019-2021 ed il Piano Esecutivo di Gestione 2021;
- il Decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo n. 126 del 10.08.2014 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, di differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli Enti Locali al 31 marzo 2022 (GU Serie Generale n. 309 del 30.12.2021);
- l'art. 184 del D. Lgs 267/2000 recante “Liquidazione della spesa”;

**Dato atto** che l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 lgs. 267/2000;

### **Richiamate**

- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 12 del 19.01.2021 recante “Celebrazioni per il 150° anniversario della nascita della scrittrice Grazia Deledda. Indirizzi e direttive di massima al Dirigente”

e n. 124 del 25.06.2021 recante “Fondazione di Sardegna. Protocollo d’intesa 2021. Celebrazioni per il 150° anniversario di nascita della scrittrice Grazia Deledda. Indirizzi e direttive di massima al Dirigente” con le quali la Giunta ha deliberato di ideare e sviluppare a partire dal 2021 un programma dettagliato di iniziative, a regia comunale, da realizzarsi attraverso un’articolazione progettuale aperta alla collaborazione di soggetti pubblici e privati, associazioni culturali, esperti ed intellettuali legati alla vita e all’opera di Grazia Deledda;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 09.07.2021 recante “Adozione e approvazione del logo ufficiale ideato in occasione delle importanti celebrazioni del 150° Anniversario di nascita del Premio Nobel Grazia Deledda” con cui l’Amministrazione Comunale ha adottato e approvato il logo istituzionale relativo alla celebrazione del 150° anniversario di nascita della scrittrice nuorese Grazia Deledda, logo che sarà utilizzato per tutte le celebrazioni, iniziative e manifestazioni organizzate dal Comune di Nuoro e ha demandato al Dirigente del Settore 8, l’attivazione di tutte le procedure atte a garantire l’utilizzo del logo;

- la Determinazione Dirigenziale n. 2310 del 16.08.2021 recante “Celebrazioni per il 150° anniversario di nascita della scrittrice Grazia Deledda. Determina a contrarre e assunzione impegno di spesa per affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D. 76/2020, convertito in L.n. 120/2020 e ss.mm.ii. relativo ai servizi di stampa e posizionamento del materiale promozionale. CIG Z8332927A5” con cui si è proceduto ad approvare l’offerta economica dell’operatore economico PhotoService di Roberto Moro e a impegnare la spesa a suo favore;

**Constatato** che si è manifestata l’urgenza di procedere con la rimozione dell’allestimento in quanto la maggior parte degli stendardi presentavano segni di usura che potevano causare danni a terzi qualora si fossero staccati dal supporto di fissaggio;

**Individuata** la Società Sarda Multiservice Srls con sede a Nuoro in Via Cicerone n.9, Partita Iva 01560000919 la quale, con nota di protocollo n. 19793 del 22.03.2022, ha inviato un preventivo di spesa per lo smontaggio degli stendardi avvalendosi di proprio personale e mezzo dotato di autoscala;

**Riscontrata** la congruità del preventivo di spesa di Sarda Multiservice Srls dell’importo di € 510,00 più Iva al 22%, comprensivo di oneri di sicurezza, personale, auto scala e materiali di consumo;

**Accertato** che con Determinazione Dirigenziale n. 929 del 24.03.2022 recante “Celebrazioni per il 150° Anniversario della nascita di Grazia Deledda. Impegno di spesa a favore di Sarda Multiservice per smontaggio dell’allestimento presso il Corso Garibaldi” si è proceduto ad affidare il servizio di rimozione degli stendardi relativi al 150° Anniversario della nascita di Grazia Deledda posizionati lungo il Corso Garibaldi, avvalendosi di proprio personale e mezzo dotato di autoscala;

**Vista** la fattura n.59/E del 28.03.2022 per il servizio di rimozione degli standardi, acquisita al protocollo n. 0021002, emessa dalla Sarda Multiservice Srls, con sede legale a Nuoro in Via Cicerone n.9, Partita Iva 01560000919, per un importo complessivo di € 510,00 Iva esclusa, € 622,20 Iva al 22% inclusa;

**Rilevato** che è stata verificata la regolare esecuzione del servizio da parte dell'operatore economico e che pertanto sussistono i requisiti di legge ex art. 184 del D. Lgs 267/2000 per poter liquidare la fattura;

**Ritenuto** di dover liquidare la spesa di € 622,20 (Iva inclusa) a favore di Sarda Multiservice Srls, imputandola al capitolo 1030999 "Fondo da ripartire per iniziative culturali e sociali finanziato con la Fondazione di Sardegna - cap. 20100150" del Bilancio 2022, Imp.2021/2364 sub 1;

**Preso atto** della regolarità contributiva dell'operatore affidatario così come desumibile dal DURC Prot. INAIL\_ 32005210 con scadenza validità in data 10.07.2022;

**Atteso** che si è proceduto ad acquisire il CIG n. ZBA35B2FA0 rilasciato dall'AVCP relativo alla procedura sopra descritta;

**Specificato** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

### **Tutto ciò premesso e considerato**

#### **DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati:

1. di **liquidare** a favore di Sarda Multiservice Srls la somma complessiva di € 622,20 Iva inclusa per il servizio di rimozione degli standardi relativi al 150° Anniversario della nascita di Grazia Deledda posizionati lungo il Corso Garibaldi, avvalendosi di proprio personale e mezzo dotato di autoscala;
2. di **confermare** l'imputazione della spesa di € 622,20 IVA inclusa al cap. 1030999 Imp. n. 2021/2364 sub 1;
3. di **prendere atto** che ai sensi dell'art. 17/ter del DPR 633/72 – Split payment, l'IVA al 22% della fattura suindicata, pari a € 112,20 dovrà essere direttamente versata dal committente, mentre alla Sarda Multiservice Srls dovrà essere corrisposta la somma di € 510,00;

4. di **prendere atto** che agli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n.136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

- il conto corrente dedicato e la persona autorizzata ad operare sullo stesso sono stati comunicati dal contraente;

-i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente;

5. di **prendere atto** che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di **dare atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

8. di **disporre** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n.50/2016 e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013, in particolare art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori";

9. di **prendere atto** che:

- il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

- il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010, ai fini della pubblicità legale;

- sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie;
  - saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli art. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12.11.2010 convertito nella Legge 17.12.2010 n.217);
10. di **trasmettere** il presente atto al Settore 2 - Gestione delle Risorse, per gli adempimenti di competenza.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE  
DETTORI MARIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

