



COMUNE DI NUORO

SETTORE 6 - SERVIZI ALLA PERSONA *Politiche sociali*

Determinazione n. 813

del 22/03/2022

OGGETTO: Accertamento dell'entrata contribuzione utenza Servizio di assistenza domiciliare SAD Nuoro – annualità 2022

IL DIRIGENTE

Premesso che con Determinazione dirigenziale n. 3029 del 21.10.2021 è stata indetta la gara con procedura aperta telematica, nel sistema Sardegna CAT, per la conclusione di un accordo quadro da stipulare con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare per anziani, disabili e famiglie in difficoltà dei comuni dell'ambito territoriale sociale del distretto di Nuoro – Piano Locale Unitario dei servizi alla persona – PLUS CIG.8945156041 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. n. 50/2016;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 3101 del 26.10.2021 relativa all'approvazione dell'Avviso pubblico di selezione per l'individuazione della Commissione giudicatrice;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 3766 del 13/12/2021 si provvedeva a garantire la prosecuzione del servizio di assistenza domiciliare fino al 28/02/2022 a favore dell'operatore economico coop. Sociale Progetto Uomo, agli stessi patti e condizioni del precedente appalto;

Premesso che i Piani Locali dei Servizi alla Persona (PLUS) sono lo strumento attraverso il quale vengono rilevati, programmati e gestiti in forma associata i servizi e gli strumenti per dare risposte ai bisogni sociali delle popolazioni che risiedono negli ambiti territoriali di riferimento;

Dato atto che il Comune di Nuoro è l'Ente Capofila per il PLUS del Distretto socio – sanitario di Nuoro, conferito su mandato della conferenza dei sindaci;

Considerato che le fatture emesse dal soggetto Gestore, relativamente al servizio di assistenza domiciliare, vengono pagate in parte con i fondi RAS spettanti al Comune di Nuoro per la Gestione Associata dei servizi ed in parte con i fondi di contribuzione utenza versati dai beneficiari del servizio;

Rilevato che al fine di poter regolarmente incassare le somme che gli utenti versano mensilmente a favore del Comune di Nuoro al fine di poter beneficiare del Servizio di Assistenza Domiciliare, si rende necessario provvedere e successivamente, impegnare, tali somme per l'annualità 2022, negli appositi capitoli di entrata e spesa del Bilancio 2022;

Tenuto conto che le apposite dotazioni, sono previste per la parte entrata al Capitolo n. 30100160 e nella parte spesa, al Capitolo n. 1031099, denominati: "Anz. Proventi assistenza domiciliare";

Rilevato che gli utenti, ai sensi di legge, partecipano al costo del servizio con il pagamento di una quota contributiva mensile (calcolata sulla base del reddito ISEE e sul numero di ore di servizio erogato) mentre il restante costo dello stesso è finanziato con fondi della Regione Sardegna – gestione associata e che i beneficiari degli interventi, trasmettono mensilmente al Servizio sociale comunale, copia dell'avvenuto pagamento mensile (ricevute, bonifici, ecc...);

visto l'elenco aggiornato dei beneficiari (predisposto dal RUP in collaborazione con l'Ufficio amministrativo) allegato alla presente, che riporta la previsione delle somme che l'Ente deve incassare, quale contribuzione utenza per l'anno 2022, dai beneficiari del servizio in oggetto, che ammonta ad € 48.496,24, che verranno introitati al Capitolo entrata n. 30100160 del Bilancio anno 2022;

Considerato che trattandosi di anziani e disabili, sia l'elenco dei beneficiari che la previsione di spesa, potrebbero subire variazioni a causa di decessi, interruzioni, nuovi inserimenti ed altre variabili, pertanto sarà cura dell'ufficio scrivente, comunicarle tempestivamente all'Ufficio ragioneria, al fine di aggiornare e monitorare le previsioni di spesa nel costituendo Bilancio di previsione 2022-2024;

Rilevato inoltre che per l'esercizio 2022, la competenza al Capitolo di Entrata n. 30100160 del costituendo bilancio di previsione 2022-2024 è pari ad € 50.000,00, sufficienti ad incassare i fondi di contribuzione utenza evidenziati nell'allegato;

Ritenuto opportuno dover procedere all'accertamento della contribuzione utenza degli utenti beneficiari del servizio di assistenza Domiciliare, per l'anno 2022, sul Capitolo Entrata n. 30100160, del Bilancio anno 2021, al fine di consentire alla ragioneria il regolare incasso dei provvisori generati dal tesoriere;

Richiamato l'art. 32 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in tema di articolazione organizzativa;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante: "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";

Visto l'art.179 del D.Lgs n.267/2000 recante: "Accertamento";

Visto il Decreto del Sindaco n. 33 del 21/06/2021, con il quale viene conferito, fino al 29/12/2023, alla Dott.ssa Maria Dettori l'incarico Dirigenziale relativo al Settore 6 denominato "Servizi alla Persona";

Visti:

1. il vigente Statuto Comunale;
2. la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
3. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
4. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
5. la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 -2023 (art. 170, comma 1, D. Lgs. N. 267/2000. Discussione e conseguente deliberazione,

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 12/04/2021 con la quale si approvava il Bilancio finanziario di Previsione 2021-2023 e relativi allegati (art. 151, d. Lgs. N. 267/2000 e art. 10 d. lgs. n. 118/2021);

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 07/10/2021 con la quale si approvava il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 (art. 227, d. Lgs. N. 267/2000);

Richiamato l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, il quale stabilisce che nel caso in cui il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti dal comma 3, è consentito esclusivamente l'Esercizio provvisorio;

Visto il Decreto Ministeriale del 24 dicembre 2021, che dispone il "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024" degli enti locali;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di accertare la somma di € 48.496,24 al capitolo entrata n. 30100160 recante: "Anz. Proventi assistenza domiciliare/S 1031099", Accertamento n. 2022/____, del Bilancio anno 2022, al fine di poter introitare i provvisori di incasso relativi alla contribuzione utenza degli utenti beneficiari del servizio di Assistenza Domiciliare per l'annualità 2022;
2. Di dare atto che trattandosi di anziani e disabili, sia l'elenco dei beneficiari che la previsione di spesa, potrebbero subire variazioni a causa di decessi, interruzioni, nuovi inserimenti ed altre variabili, pertanto sarà cura dell'ufficio scrivente, comunicarle tempestivamente all'Ufficio ragioneria, al fine di aggiornare e monitorare le previsioni di spesa nel costituendo Bilancio di previsione 2022-2024;
3. Di trasmettere il presente atto al Settore Gestione Risorse per gli adempimenti di competenza;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
5. Di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010;
6. Di dare atto che ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE
DETTORI MARIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo	Capitolo	Esercizio	Numero	Importo Accertamento
3.01.02.01.999	30100160	2022	N. 541	€ 48.496,24
Descrizione Creditore				
DIVERSI BENEFICIARI				
Descrizione Impegni Assunti				
Accertamento dell'entrata contribuzione utenza Servizio di assistenza domiciliare SAD Nuoro – annualità 2022				

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Li 21/03/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)