



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 5 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 2000

del 24/06/2022

**OGGETTO:** Riaccertamento residui attivi e passivi dell'esercizio 2021 del Settore 5 Programmazione e Gestione del Territorio.

### *IL DIRIGENTE*

#### **VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il DPCM 28/12/2011;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n.118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 dell'11.05.2022, recante: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 dell'11.05.2022, recante: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";

**PREMESSO** che con decreto del Sindaco n.32 del 21/06/2021 è conferito all'Ing. Mauro Scanu l'incarico Dirigenziale del Settore n.5;

**VISTO CHE** con Decreto Sindacale n. 5 del 12.05.2022 è stata disposta la sostituzione temporanea del Dirigente del Settore 5, e con Decreto Sindacale n. 7 del 07.06.2022 è stata disposta ulteriore sostituzione temporanea dell'incarico affidato temporaneamente (dal 07 giugno al 24 giugno) all'Ing. Tiziana Mossone, dirigente del Settore 4;

**RICHIAMATO** l'art. 228, comma 3, del d. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d. Lgs. n. 118/2011 *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili"*.

**TENUTO CONTO** che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

**DATTO ATTO** che il Settore 2- Gestione delle Risorse finanziarie, umane e patrimonio ha proceduto all'estrapolazione dell'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

**ATTESO** che questo Settore ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti e agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

**RITENUTO** necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

**VISTI:**

- l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2021;

- l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare, con separata evidenziazione della motivazione della cancellazione;
- l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre;

che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

### **DETERMINA**

- 1) di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2021 e in particolare:
  - 1) l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2021;
  - 2) l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare;
  - 3) l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre;

che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

- 2) di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore 5 Programmazione e Gestione del Territorio;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente

### **SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE  
MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

