



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 1*

Determinazione n. 1547

del 18/05/2022

**OGGETTO:** MESSA IN SICUREZZA DELLA GALLERIA DI MUGHINA- SU NURAGHE - Rif. 0410 - CUP: H61B16000270002 - RIPARTIZIONE INCENTIVI EX ART. 12, LEGGE REGIONALE N. 5/2007. LIQUIDAZIONE ACCONTO

### *IL DIRIGENTE*

#### **VISTI**

- L'articolo 183 e 184 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267; L'articolo 107 lett. d) del D. Lgs. 267/2000 in tema di procedimento di spesa;
- Il Decreto Sindacale n.31 del 21/06/2021, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Settore Infrastrutture e Servizi Manutentivi;
- la Delibera di C.C. n. 19 del 11.05.2022 - Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera di C.C. n. 20 del 11.05.2022 - Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)
- l'art. 113 del D.lgs. 50/2016 in tema di incentivazione per funzioni tecniche;
- Visto il regolamento adottato dall'ente con delibera G.C. n. 155/2019 che detta le norme per l'incentivazione al personale per l'attività non di progettazione ma di programmazione (attività relative alla programmazione di investimenti, alla valutazione preventiva, al controllo delle procedure,

all'esecuzione del contratto, alle attività del RUP, del DL/Direttore dell'esecuzione, del collaudo/verifica di conformità).

- che detto regolamento disciplina i criteri e le modalità di costituzione, di accantonamento, di ripartizione e di liquidazione del fondo incentivante;

#### **VISTE**

- la Determinazione Dirigenziale n. 1229 in data 11/05/2020 con la quale si procedeva all'approvazione del progetto esecutivo dell'intervento di cui all'oggetto;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1333 del 18/05/2021 con la quale detti lavori sono stati aggiudicati in via definitiva all'impresa Geom. Giuseppe Angius Costruzioni s.r.l. di Porto Torres (SS);

**CHE** pertanto i dipendenti hanno maturato il diritto alla liquidazione di un acconto sugli incentivi;

**CHE** con la stessa Determinazione Dirigenziale n. 1333 del 11/05/2021 con la quale sono stati aggiudicati i lavori sono state contestualmente impegnate le risorse per l'incentivazione interna sul capitolo 100035, Impegno n. 865/2020 sub 3 del bilancio dell'anno corrente;

**VISTE** le schede di ripartizione, allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale che quantificando il fondo incentivante e che individuano il gruppo di lavoro che ha partecipato al procedimento nonché le singole quote di competenza individuale e i relativi importi da liquidare a saldo;

**RIEPILOGATI** qui di seguito, i singoli importi complessivi quantificati dalle citate schede relativamente a tutto il procedimento di realizzazione dell'opera pubblica e da liquidare in base alle prestazioni effettuate:

accantonamento complessivo per oneri incentivanti (80% del totale)	€	20.090,11
<hr/>		
incentivo complessivo attribuito al dipendente con matricola n. 217817	€	9.000,37
incentivo complessivo attribuito al dipendente con matricola n. 320712	€	2.169,73
incentivo complessivo attribuito al dipendente con matricola n. 6392	€	904,05
incentivo complessivo attribuito al dipendente con matricola n. 23761	€	904,05
incentivo complessivo attribuito alla dipendente dott.ssa Giusy Noli	€	763,24
incentivo complessivo attribuito al dipendente con matricola n. 306490	€	361,62
economie	€	6.027,03
<hr/>		
<b>o Totale</b>	<b>€</b>	<b>20.090,11</b>

**CHE** pertanto sulla base dello stato di avanzamento del procedimento e delle prestazioni effettuate si ritiene di poter liquidare le seguenti somme pari al 60 %, come specificato nella scheda 4 allegata:

acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 217817	€	5.962,75
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 320712	€	1.301,84
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 23761	€	542,43
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 6392	€	542,43
acconto incentivo attribuito alla dott.ssa Giusy Noli	€	433,95
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 306490	€	216,97

---

o **Totale** € **9.000,37**

**ATTESTATE:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

**DATO ATTO** che, trattasi di assolvimento delle obbligazioni già formalmente assunte mediante regolare atto d'impegno di spesa;

**DETERMINA**

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **di approvare**, per quanto motivato in premessa, le schede aggiornate di attribuzione e ripartizione degli incentivi di cui alla premessa, relative "MESSA IN SICUREZZA DELLA GALLERIA DI MUGHINA- SU NURAGHE - Rif. 0410 – (importo a base d'asta: € 1.255.631,81), così come calcolati, che quantificano gli oneri incentivanti complessivi pari all'80% del 2% totale in € 20.090,11;
- 3) **vista** le schede, aggiornate, di attribuzione degli incentivi ai dipendenti comunali che hanno partecipato a vario titolo al procedimento, specificatamente:

acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 217817	€ 5.962,75
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 320712	€ 1.301,84
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 23761	€ 542,43
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 6392	€ 542,43
acconto incentivo attribuito alla dott.ssa Giusy Noli	€ 433,95
acconto incentivo attribuito al dipendente con matricola n. 306490	€ 216,97

---

o **Totale** € **9.000,37**

---

- 4) **di liquidare la somma lorda** di € 9.000,37 con i fondi di cui al Capitolo 100035 Impegno n. 865/2020 sub 3 del bilancio dell'anno corrente;
- 5) **di demandare** al Servizio Personale l'esecuzione del presente provvedimento (*Liquidazione*);
- 6) **di trasmettere** al Settore Finanziario copia del presente provvedimento.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.*

*Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

