



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 9 - ATTIVITA' PRODUTTIVE *Commercio e Sviluppo economico*

Determinazione n. 1359

del 05/05/2022

**OGGETTO:** Acquisto toner stampanti ufficio SUAPE e Commercio. Determina di impegno CIG ZDC35AB277

### ***IL DIRIGENTE***

**EVIDENZIATO** che allo stato attuale i servizi SUAPE e Commercio sono sprovvisti di stampante comune e che la stessa non potrà esser disponibile in tempi brevi nonostante sia già stata avviata la procedura per il leasing;

**CONSIDERATO** che per garantire le minime ed essenziali mansioni d'ufficio si rende necessario l'impiego delle stampanti da tavolo presenti negli uffici ma che le stesse, allo stato attuale, sono inutilizzabili a causa dell'esaurimento dei toner;

**RITENUTO** pertanto necessario provvedere all'acquisto/fornitura di n° 4 toner per le stampanti HP laserjet P2055D e OKI B430D al fine di garantire le essenziali pratiche d'ufficio;

**VISTO** l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*.

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- 2) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- 3) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

**INDIVIDUATA** la Ditta “PRINK” di Giovanna Dettori con sede in Via Toscana n° 1 Nuoro P.IVA01553020916 quale soggetto idoneo che presenta presupposti di alta specializzazione nel settore oggetto di intervento;

**VISTO** il preventivo di spesa protocollo n.19377 del 21.03.2022, inviato dalla Ditta “PRINK” di Giovanna Dettori con sede in Via Toscana n° 1 Nuoro P.IVA 01553020916 pari a € 222,90 + 49,05 per iva di legge al 22% per la fornitura di n° 4 toner per le stampanti HP laserjet P2055D e OKI B430D;

**CONSIDERATA** l'entità della spesa e la natura del servizio in oggetto, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente, viene pertanto individuato nella procedura di cui all'art.36 comma 2 lett. a) che stabilisce che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto (comma così modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020);

**DATO ATTO** che la procedura risulta appropriata se si considera che l'art. 36, comma 1 del Codice degli Appalti ha disposto che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

**CONSIDERATO** che il servizio avrà un costo di € 222,90 + 49,05 per iva 22% e che si può procedere al di fuori del mercato elettronico ai sensi della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), art. 1 comma 130 di modifica dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza la soglia per ricorrere alle procedure sul Mercato Elettronico, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**RILEVATO** che la nuova soglia dei 5.000 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 recanti: “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;

**RITENUTO** opportuno procedere all'affidamento del servizio oggetto della presente determinazione, per l'importo pari a € 222,90 + 49,05 per IVA 22% a favore della Ditta “PRINK” di Giovanna Dettori con sede in Via Toscana n° 1 Nuoro P.IVA01553020916 ritenuto economicamente congruo e rispondente alle esigenze dell'Ente;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (C.I.G.), così come attribuiti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta delle stazioni appaltanti;

**DATO ATTO** che si è proceduto all'acquisizione del **CIG ZDC35AB277**

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC n° INPS\_30492460 con scadenza 19/07/2022;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere all'impegno delle somme necessarie, pari a € 222,90 + 49,05 per iva 22% come di seguito indicato

- € 110,90 + 24,40 per iva 22% nel capitolo di spesa n.1031283 "SUAPE - SPESE PER SPORTELLINO UNICO ATTIVITA PRODUTTIVE ED ASSISTENZA ALLE IMPRESE -D. L.VO 112/98" del Bilancio 2022;
- €112,00 + 24,65 per iva 22% nel capitolo di spesa n. 1031280 "SUAPE - ACQUISTO MATERIE PRIME E BENI DI CONSUMO SPORTELLINO UNICO IMPRESE" del Bilancio 2022;

**VISTI:**

- il decreto di nomina del ing. Mauro Scanu, quale Dirigente del Settore 9 denominato "Attività Produttive", del 21.06.2021 n.36
- il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n.267, Testo Unico sul nuovo ordinamento degli Enti Locali;
- la Delibera della Consiglio Comunale n. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 15.07.2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato l'atto avente per oggetto: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale – n. 22 del 12.04.2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. 267/2000";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021 "Adozione del Piano esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 – Annualità 2021;
- l'art 163 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";
- la Circolare n. 19 del 02 marzo 2022, con la quale il Ministero dell'Interno comunica che l'art. 3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2022, n. 228, convertito con modificazione con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 15, ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali. Pertanto, per i predetti enti è autorizzato l'esercizio provvisorio fino alla medesima data del 31 maggio 2022;

**RAVVISATA** l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**CONSIDERATO** che con il nuovo ordinamento finanziario e contabile armonizzato degli EE. LL. assume particolare rilevanza la gestione della cassa e che la nuova struttura del bilancio finanziario degli EE. LL., di cui al D. Lgs.118/2011, così come modificato dal D. Lgs.126/2014, prevede in affiancamento al Bilancio di Previsione redatto in termini di competenza, anche gli stanziamenti di Cassa relativi alle Entrate che si prevede di riscuotere ed alle spese che si prevede di pagare nel corso dell'esercizio;

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso

dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

#### **ATTESTATA**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

#### **Tutto ciò premesso e considerato**

### **DETERMINA**

**di approvare** le premesse e le motivazioni indicate in narrativa, le quali sono pertanto da intendersi integralmente trasposte;

**di procedere**, per le motivazioni sopra esposte, di affidare la fornitura di n° 4 toner per le stampanti HP laserjet P2055D e OKI B430D dalla Ditta "PRINK" di Giovanna Dettori con sede in Via Toscana n° 1 Nuoro P.IVA 01553020916 per un importo pari a € 222,90 + 49,05 per iva 22%

**di impegnare** la somma complessiva di € 271,95 Iva compresa a favore della Ditta "PRINK" di Giovanna Dettori con sede in Via Toscana n° 1 Nuoro P.IVA 01553020916 imputandola nel modo seguente:

- € 110,90 + 24,40 per iva 22% nel capitolo di spesa n.1031283 "SUAPE - SPESE PER SPORTELLO UNICO ATTIVITA PRODUTTIVE ED ASSISTENZA ALLE IMPRESE - D.L.VO 112/98" del Bilancio 2022;
- €112,00 + 24,65 per iva 22% nel capitolo di spesa n. 1031280 "SUAPE - ACQUISTO MATERIE PRIME E BENI DI CONSUMO SPORTELLO UNICO IMPRESE" del Bilancio 2022;

**di incaricare** il Servizio Bilancio e il Servizio Programmazione, secondo la rispettiva competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento;

**di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D. L. n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**di trasmettere** copia del presente atto al Settore 2 – Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali per gli adempimenti di competenza;

**Di dare atto** che ai fini della pubblicità legale sono state assolate le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs n. 196/2003, come modificato dal d.lgs 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie.

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013, in particolare art. 23 "Obblighi di

pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori”;

**Di dare atto che:**

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente.

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d’interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall’art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall’art. 7 del DPR n. 62/2013;

-il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

-il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010, ai fini della pubblicità legale sono state assolate le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie;

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l’assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell’articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

### SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.01.02.001		14.02		1031280		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
419	N. 589	€ 136,65	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

**DETTORI GIOVANNA**

Descrizione Impegni Assunti

**Acquisto toner stampanti ufficio SUAPE e Commercio. Determina di impegno CIG ZDC35AB277**

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.15.999		14.02		1031283		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
444	N. 590	€ 135,30	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

**DETTORI GIOVANNA**

Descrizione Impegni Assunti

**Acquisto toner stampanti ufficio SUAPE e Commercio. Determina di impegno CIG ZDC35AB277**

Note del Funzionario SERRA MARTA:

Li 04/05/2022

**f.to IL DIRIGENTE**  
SABA DANILO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*