



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 4*

Determinazione n. 2387

del 20/07/2022

**OGGETTO:** Palazzo comunale p.2° uffici patrimonio: intervento di ripristino tinteggiatura stanza 39. Liquidazione fattura Ditta Impresa Edile Giovanni Cadinu.

CIG: ZC236CCA0E

### ***IL DIRIGENTE***

#### **VISTI:**

- il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- l'art.183 del D. Lgs. 267/2000 relativo all'impegno di spesa;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 08/10/2015 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15/07/2021 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 07/05/2021 di approvazione della nuova macrostruttura comunale e la successiva Deliberazione della GC n. 119 del 18/06/2021 che ha approvato il funzionigramma da attuare con atti di competenza dirigenziale (art. 33 Regolamento

Ordinamento Uffici e Servizi);

- La delibera del Consiglio Comunale n.38 del 7 ottobre 2021 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;
- la Delibera CC n. 19 del 11.05.2022 " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la Delibera CC n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);
- il Decreto di nomina dirigenziale n.31 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco ha nominato la scrivente Dirigente del Settore 4 Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 2112 del 30/06/2022, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa pari a € 350,00 nel Capitolo di Bilancio n. 1030168, Impegno 2022/1076 a favore della Ditta Impresa Edile di Giovanni Cadinu per l'intervento denominato "Palazzo comunale p. 2° uffici patrimonio: intervento di ripristino tinteggiatura stanza 39";

**DATO ATTO** che alla liquidazione dei corrispettivi spettanti alla Ditta esecutrice dell'intervento si sarebbe provveduto dietro presentazione di regolare fattura;

**VISTA** la fattura elettronica n. 1EL000022022 del 06/07/2022, prot. n.45250 del 09/07/2022, emessa dalla Ditta Impresa Edile di Giovanni Cadinu, dell'importo di € 350,00, senza Iva poiché la Ditta opera in regime forfettario, per l'intervento denominato "Palazzo comunale p. 2° uffici patrimonio: intervento di ripristino tinteggiatura stanza 39";

**ACCERTATO** che la Ditta Impresa Edile di Giovanni Cadinu ha eseguito l'intervento richiesto;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della Ditta di cui sopra attraverso la visura del DURC on-line nel sito dell'INPS che ha scadenza in data 30/08/2022;

**DATO ATTO** che le risorse finanziarie indispensabili al pagamento di quanto pattuito sono allocate nel Capitolo 1030168, Impegno n. 2022/1076 del Bilancio;

**RIEPILOGATI**, in applicazione dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, i seguenti strumenti di pagamento della transazione:

**C.I.G.: ZC236CCA0E**

**P. Iva: 01584510919**

accredito su conto corrente dedicato indicato nell' allegata dichiarazione sulla tracciabilità flussi finanziari;

**P.**

**IBAN:**

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**VERIFICATA** l'adeguatezza dell'istruttoria;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

#### **DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati da

intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

**LIQUIDARE**, ai sensi dell'articolo 184, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, la fattura elettronica n. EL000022022 del 06/07/2022, prot. n.45250 del 09/07/2022, dell'importo pari a € 350,00, a favore alla Ditta Impresa Edile di Giovanni Cadinu, senza Iva poiché la Ditta opera in regime forfettario, per l'intervento denominato "Palazzo comunale p. 2° uffici patrimonio: intervento di ripristino tinteggiatura stanza 39";

**IMPUTARE** la suddetta spesa sui relativi centri di costo ai capitoli di bilancio come segue:

<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
1030168	1076/2022	€ 350,00

**PROVVEDERE** al pagamento della predetta fattura per un importo pari a € 350,00, mediante accreditamento sul conto corrente dedicato intestato al fornitore, come da allegata dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**INCARICARE** il Servizio Bilancio, seconda competenza, in ordine alla esecuzione del presente provvedimento;

**DARE ATTO** che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;

**DARE ATTO** infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**  
**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

