



COMUNE DI NUORO

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE DIGITALE

Assistenza Organi Istituzionali

Determinazione n. 269

del 04/02/2022

OGGETTO: Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari permanenti. Periodo agosto – dicembre 2021. Liquidazione

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- l'art. 82 del D.Lgs 267/2000 prevede che i consiglieri comunali hanno diritto di percepire un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni;
- in conformità a quanto previsto dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 04.02.2016, a far data dal 2 luglio 2015, l'importo del gettone di presenza spettante ai consiglieri comunali è determinato in € 34,16 a seduta;
- è necessario procedere all'impegno di spesa e liquidazione del corrispettivo per gettoni di presenza spettanti ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari permanenti con cadenza semestrale;

VISTI i prospetti sulle presenze alle sedute di Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari permanenti conservate agli atti dell'Ufficio Assistenza Organi Istituzionali del Settore Affari Generali;

VISTA la determinazione n. 4161 del 30.12.2021 "*Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari permanenti. Periodo agosto – dicembre 2021. Impegno di spesa*";

VISTO l'art. 184 del D.Lgs 267/2000 (Liquidazione della spesa);

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 pubblicato in GU n. 309 del 30.12.2021 che differisce al 31.03.2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali;

VISTI

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il decreto sindacale n. 23 del 07.05.2021 di attribuzione dell'incarico dirigenziale per il Settore AA.GG. al dr. Francesco R. Arena;
- il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011, Disposizioni in materia di armonizzazione contabile;
- la Delibera della Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera della Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 di "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";
- la delibera Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021, avente ad oggetto "Adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 - Annualità 2021";
- la delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000";
- l'art. 163 del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi, da effettuarsi entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

VERIFICATO ed accertato che il pagamento derivante dall'adozione della presente determinazione è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

1. di liquidare a titolo di gettoni di presenza per la partecipazione al Consiglio Comunale e alle Commissioni Consiliari permanenti tenutesi nel periodo agosto – dicembre 2021, secondo quanto specificato in premessa, la somma di € **6.592,88** per gettoni e di € **560,39** per IRAP:
 - € **6.592,88** sul capitolo 1030013 imp. 21/2176 (ORG IST - Gettoni di presenza ai consiglieri comunali) - del bilancio 2021, per gettoni;
 - € **560,39** sul capitolo 1030013 imp. 21/2177 (ORG IST - Gettoni di presenza ai consiglieri comunali) del bilancio 2021, per IRAP;
2. di procedere, secondo il prospetto conservato agli atti d'ufficio, alla liquidazione dei gettoni di presenza in favore dei consiglieri comunali;
3. di demandare al Servizio Gestione delle risorse l'esecuzione della presente determinazione.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE
ARENA FRANCESCO ROSARIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

