



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 2*

Determinazione n. 103

del 26/01/2022

OGGETTO: Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - Asse II – annualità 2017; Intervento urgente di messa in sicurezza dell’edificio della Scuola Secondaria di primo Grado “Ma-riangela Maccioni”. Opere suppletive e complementari. Liquidazione lavori all’impresa Diliberto Gero di Mussomeli (CL). Importo complessivo € 5.240,32

CIG: Z0B33C7633

IL DIRIGENTE

Premessa:

La scuola secondaria di primo grado Mariangela Maccioni di via Aosta, è rientrata nella programmazione del dispositivo della Regione Autonoma della Sardegna denominato “Piano Triennale di edilizia Scolastica 2015-2017 – Asse II” approvato con deliberazione della giunta regionale n. 20/07 del 29 aprile 2015, integrata dalle deliberazioni della giunta regionale n. 46/15 del 22 settembre 2015 e 50/17 del 16 ottobre 2015. Della detta programmazione, con deliberazione della giunta regionale 22/47 del 2017, è stato confermato il finanziamento di € 82.000,00 a valere sulla disponibilità della RAS tra i mutui BEI e i Fondi di Sviluppo e Coesione con oggetto riguardante la messa a norma impiantistica ed antincendio. Successivamente il MIUR ha approvato il proprio decreto n. 1007/2017 pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2018, con il quale, all’articolo 1, comma 140, si articolava un analogo finanziamento di € 82.000,00 riguardante la messa in sicurezza strutturale e antisismica degli edifici scolastici.

Stante la variazione della fonte finanziaria, nel gennaio 2018, la RAS inviava una comunicazione e con successiva corrispondenza informava anche sulla diversa disciplina e ammissibilità della spesa. L’accertamento

di entrata è avvenuto mediante la determinazione dirigenziale n. 2.000 del 13 agosto 2018. Con provvedimento dirigenziale n. 205 del 13 febbraio 2020 sono state approvate le modalità di scelta del contraente per l'appalto dei lavori in oggetto ai sensi del articolo 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. da assegnare con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, con preventivo sorteggio di 10 operatori economici, previo esperimento di un'indagine di mercato, cumulativa fra più procedimenti analoghi, tramite la piattaforma telematica Sardegna CAT effettuata con richiesta di informazioni (RdI) rfi_3018 del giorno 13 febbraio 2018.

La procedura di gara si è svolta in data 17 marzo 2020 e l'impresa aggiudicataria dei lavori era risultata essere Diliberto Gero, con sede in Mussomeli (CL) via Nazario Sauro n. 42, che ha offerto uno sconto del 32,080% sull'importo dei lavori a base d'asta, determinando un importo contrattuale di € 34.151,57, oltre ad € 661,95 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso e un importo complessivo di € 34.813,52. Successivamente all'attività istruttoria del RUP riguardante la verifica di congruità dell'offerta presentata, a seguito della quale l'offerta è risultata essere affidabile, e verificati altrettanto positivamente i requisiti di ordine generale e quelli speciali in capo all'operatore economico, con determinazione n. 1978 del 21 luglio 2020 i lavori sono stati affidati definitivamente.

Il contratto di appalto n. 6956 di repertorio è stato sottoscritto in data 26 marzo 2021 ed in pari data è stato registrato al n. 1104 serie T.

Alla conclusione delle attività scolastiche e delle attività propedeutiche riguardanti l'eliminazione delle interferenze con il personale della scuola, i lavori sono stati consegnati in data 21 luglio 2021 ed hanno avuto concreto avvio in data 12 agosto 2020 come risulta dai rispettivi verbali di consegna dei lavori e da quello di avvio dei medesimi.

L'impresa Diliberto Gero, con nota pervenuta al n. 45056 del protocollo dell'ente in data 19 agosto 2021, ai sensi dell'articolo 35 comma 18 del D.Lgs 50/2017, ha richiesto il pagamento della anticipazione contrattuale del 20%, da integrarsi del 10% come previsto dall'articolo 207 del DL 34 del 19 maggio 2020, convertito con Legge 17 luglio 2020, n. 77, i cui termini sono stati prorogati dal 31 giugno del 2021 al 31 dicembre 2021 mediante il DL 183/2020 (mille proroghe). All'uopo l'impresa ha trasmesso idonea polizza di garanzia n. 732898680 dell'importo complessivo di € 10.444,05 pari al 30% dell'importo contrattuale di € 34.813,52, e la fattura n. 14_21 del 24 agosto 2021 di importo complessivo pari ad € 11.488,46. La richiesta anticipazione è stata liquidata con determinazione dirigenziale n. 2501 del 6 settembre 2021.

Successivamente al concreto avvio delle opere certificato dal direttore dei lavori in data 12 agosto 2021, le opere si sono svolte speditamente e sono giunte a conclusione; all'uopo il direttore dei lavori, anche su richiesta dell'impresa affidataria, ha richiesto la verifica contabile dei lavori per la liquidazione dei medesimi.

Dai riscontri effettuati e dai successivi allibramenti è emersa la consistenza di uno stato di avanzamento pari ad € 34.813,51 al netto del ribasso d'asta, successivamente liquidato con determinazione dirigenziale n. 2771 del 4 ottobre 2021. Trattandosi di un unico stato di avanzamento è in corso la fase di chiusura contabile e quella di certificazione della regolarità dell'esecuzione.

Oltre quanto sopra detto, durante il corso dei lavori, si è reso necessario eseguire alcune opere non rientranti tra le previsioni progettuali. Si tratta della posa in opera di una superficie maggiore di controsoffitto di sicurezza e della necessità di completare la tinteggiatura delle aule anche laddove le pareti risultavano particolarmente degradate. Inoltre, per via del fatto che numerosi arredi ingombravano i locali interessati dai lavori, si è reso necessario disporre di alcune opere di facchinaggio. A parziale compenso risultano alcune economie derivanti dalla riduzione delle superfici di cemento armato da rinforzare.

Dal calcolo delle opere ulteriori eseguite, detratto il beneficio contabile derivante dalle economie, è emerso un totale di lavori pari ad € 4.763,93 che assoggettato alla aliquota iva del 10% ammonta ad € 5.240,32. Le opere di che trattasi, risultando complementari a quelle appaltate, sono state disposte alla stessa impresa esecutrice dei lavori e valutate con gli stessi prezzi e le condizioni dell'appalto.

Con determinazione n. 3376 del 17 novembre 2021, le opere suppletive e complementari di che trattasi sono state affidate all'impresa ed è stato perfezionato il corrispondente impegno di spesa mediante le risorse di cui al capitolo 1030400, esercizio 2021, con impegno n. 2021.1726 di importo complessivo pari ad € 5.240,32;

L'impresa, che nel rispetto delle attività scolastiche allora imminenti all'avvio, ha concluso le opere già dal settembre 2021, verificate in contraddittorio la qualità dei lavori e le quantità eseguite, accertato che corrispondevano a quanto disposto con l'impegno assunto e alle disposizioni date, ha spiccato la fattura n. 1_22 del 3 gennaio 2022 di complessivi € 5.240,32 di cui € 4.763,93 per imponibile ed € 476,39 per iva di legge al 10%.

Verificata la regolarità contributiva della citata ditta **Diliberto Gero**, avente sede legale in Mussomeli (CL) nella via Nazario Sauro, n. 42 , (P. IVA: **01964900854**), dalla quale risulta che la stessa è regola con il versamento dei contributi fino alla data del 10 febbraio 2022 prot. INAIL 29595100;

Accertato che la ditta **Diliberto Gero**, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ha trasmesso la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il D.lgs. del 30/03/2001 n. 165, T.U. sul nuovo ordinamento del lavoro alle dipendenze degli EE.LL.,
- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 in tema di Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'articolo 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 recanti la disciplina per l'impegno e la spesa;
- la Delibera del C.C. N. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. del 23/06/2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione contabile;
- la Delibera del C.C. N.26 del 15/07/2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- il D.lgs. n.126 del 10/08/2014, disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 118/2011;
- la Delibera del C.C. N. 14 del 31/03/2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità;
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 31 del 21 giugno 2021, con il quale il Sindaco ha nominato l'ing. Tiziana Mossone Dirigente del Settore 4, Infrastrutture e Servizi Manutentivi;

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 12 aprile 2021, derubricata “Documento unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 12 aprile 2021, derubricata “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l’anno 2021-2023;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 7 ottobre 2021 di approvazione del conto consuntivo del bilancio 2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Interno 24 dicembre 2021: Differimento al 31 marzo 2022 per la deliberazione del Bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;

RICHIAMATO l’art. 163, comma 3°, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che, ove non sia stato deliberato il Bilancio di previsione, consente esclusivamente un esercizio provvisorio;

Dato Atto: che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d’interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall’art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall’art. 7 del DPR n. 62/2013;

Attestata

- la regolarità tecnica e correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

Verificata: l’adeguatezza dell’istruttoria;

Visto: il parere favorevole del Responsabile del Procedimento.

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

DI LIQUIDARE, ai sensi dell’articolo 184, comma 1, del D. Lgs n.267/2000 a favore della ditta **Diliberto Gero**, avente sede legale in Mussomeli (CL) nella via Nazario Sauro, n. 42 , (P. IVA: **01964900854**), della fattura n. 1_22 del 3 gennaio 2022, di importo complessivo di € **5.240,32** la quota imponibile di € **4.763,93**;

Di Liquidare, all’Erario la somma di € **476,39** a titolo di iva, tramite il modello “F24 Enti Pubblici” approvato con provvedimento del Direttore dell’Agenzia delle Entrate del 28 Giugno 2012;

Di dare atto che il suindicato fornitore risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi, come risulta dal certificato DURC unito al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Di Imputare: la suddetta spesa sui relativi centri di costo ai capitoli di bilancio come segue:

Capitolo 1030400, impegno 2021.1726, per l'importo di € 5.240,32;

Di demandare alla Ragioneria l'esecuzione immediata del presente atto per l'emissione del mandato di pagamento.

Si attesta:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

MOSSONE TIZIANA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

