



COMUNE DI NUORO

SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

Organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane

Proposta di Determinazione n. 99

del 12/03/2022

OGGETTO: Acquisto Webinar "Le nuove linee guida AGID /2020" - Impegno di spesa

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che l'attività di formazione continua e l'aggiornamento professionale delle persone che operano alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche costituiscono uno strumento indispensabile per la valorizzazione delle risorse umane e per il miglioramento dei servizi erogati alla cittadinanza;

Ritenuto opportuno a tal scopo promuovere la partecipazione ad eventi formativi specializzati che consentano un accrescimento professionale attraverso l'acquisizione dei più recenti strumenti normativi e l'aggiornamento di nuove metodologie;

Considerata la richiesta pervenuta dal Dirigente del Settore 1 Segretario Generale Dott. Arena e dal Funzionario Dott. Pietro Soru di acquistare la videoregistrazione del webinar dal titolo "Le nuove linee guida AGID 10/09/2020 sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" e relativo manuale didattico;

Vista la proposta presentata da Dirittoitalia Srl Via Francesco Sforza, 14 - 20122 Milano (MI) - CF/PIVA: 11451290966 relativa all'acquisto del webinar "Le nuove linee guida AGID 10/09/2020 sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici: proroga al 01 gennaio 2022 dell'obbligo di attuazione" al costo complessivo di € 200,00 a partecipante, (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972), che dovranno essere versati tramite bonifico bancario intestato a Dirittoitalia Srl, pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 26/11/2021 di approvazione del Piano triennale della Formazione. 2021-2023;

Specificato che nelle more dell'approvazione del P.A.F. 2022 e della definizione del budget disponibile per l'attività formativa di ciascun settore, la somma di € 200,00 (iva esente), verrà decurtata dalle risorse assegnate al Dirigente del Settore 1 Dott. Francesco Arena;

Accertato che la spesa succitata trova giusta copertura finanziaria nel Capitolo di Bilancio 01010081 per complessivi euro 200,00 iva esente, quale quota prevista per l'acquisto del suddetto webinar ;

Ritenuto di procedere con l'affidamento diretto dell'appalto in presenza dei requisiti di legge;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l'affidamento diretto dei servizi per importi inferiori a € 40.000 e considerato che trattasi di servizio soggetto a proprietà intellettuale ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 3) del D.L.vo 50/2016;

Visto il D.L. 46/2020 cd "Semplificazioni" ed in particolare le modifiche apportate alla disciplina dell'affidamento diretto, istituto regolamentato dall'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016)

Dato Atto che si può procedere al di fuori del Mercato elettronico ai sensi della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), art.1 comma 130 di modifica dell'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza la soglia per ricorrere alle procedure sul Mercato elettronico, da 1000 euro a 5000 euro;

Rilevato che la nuova soglia dei 5000 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici";

Richiamato il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 06.12.2011;

Verificato che Dirittoitalia Srl Via Francesco Sforza, 14 - 20122 Milano (MI) - CF/PIVA: 11451290966 è in regola con gli adempimenti di cui all'art. 3 commi 2 e 3 del D.M. 24 ottobre 2007 (come si evince dal riscontro del DURC INPS 29675778 che conserva la sua validità fino al 02/06/2022) e con le norme sulla tracciabilità finanziaria;

Dato atto che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" (paragrafo 3.9 Determinazione AVCP, ora ANAC, n. 4/2011) e pertanto non è necessario richiedere il CIG;

Ravvisata pertanto la ragionevolezza e la doverosità di provvedere in merito, in relazione alle prefate finalità, disponendo l'assunzione dell'impegno economico per l'acquisto del seminario in oggetto;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel Capitolo 01010081 per la somma complessiva di euro € 200,00 (iva esente) quale importo per l'acquisto del corso/webinar in oggetto;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21/06/2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore 2 "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, integrata con le modificazioni apportate con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 255 del 29.07.2016 e n. 185 del 18.06.2019;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2019 con la quale si approvano le modifiche al Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021: Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta n. 119 del 18.06.2021 recante “Attuazione macrostruttura di cui alla Deliberazione n. 81 del 07.05.2021 e attribuzione ai settori delle funzioni e assegnazione organico” con la quale viene ridisegnata e approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Nuoro;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n 44 del 26-10-2021 con la quale si è preso atto del permanere degli equilibri di Bilancio ex art. 193, comma 2 del D. Lgs n. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n 50 del 29.11.2021 attinente l’approvazione del Bilancio consolidato per l’esercizio 2020 ai sensi dell’art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011.
- il Decreto del Ministero dell’Interno del 24/12/2021 che differisce al 31/03/2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;
- il decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228 recante “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” che proroga il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024, di cui all'articolo 151, comma 1, del D. lgs. 267/2000, al 31 maggio 2022;
- l’art. 183 del T.U.E.L. “Impegno di spesa” come modificato dall’art. 74 del D.Lgs. n. 118/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l’art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii che autorizza l’esercizio provvisorio;

Ravvisata l’opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui per integralmente trascritti, riportati ed approvati di:

Di procedere, all’affidamento del servizio in oggetto al Gruppo Dirittoitalia Srl Via Francesco Sforza, 14 - 20122 Milano (MI) - CF/PIVA: 11451290966;

Di assumere l’impegno di spesa a favore della predetta ditta e che la spesa verrà imputata sul Capitolo di Spesa Cap. 1010081 per un importo pari ad € 200,00 (IVA esente), del predisponendo Bilancio 2022;

Di dare atto che:

- la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed è relativa ad una obbligazione giuridica esigibile entro l’esercizio finanziario 2022;
- il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui all’art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- la partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione” (paragrafo 3.9 Determinazione AVCP, ora ANAC, n. 4/2011) e pertanto non è necessario richiedere il CIG;
- si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all’art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all’art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;

- si provvederà con successivo atto alla liquidazione della spesa derivante dal presente impegno previa accettazione da parte dell'Amministrazione Comunale di regolare fattura elettronica di pari importo;
 - il presente provvedimento diventerà esecutivo solo a seguito della acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria a cura del competente Servizio Bilancio;
 - per la presente Determinazione sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line;
- Di trasmettere** il presente atto al "Servizio Bilancio" incardinato nel Settore 2 Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali per gli adempimenti di competenza;

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.01.01.01.004		01.10	1010081		2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
227	N. 388	€ 200,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

Dirittoitalia Srl

Descrizione Impegni Assunti

Acquisto Webinar "Le nuove line guida AGID /2020" - Impegno di spesa

**Il Responsabile del Procedimento
MURRU SABRINA**