



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

*Organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane*

Determinazione n. 1110

del 12/04/2022

**OGGETTO:** Acquisto Abbonamento a Servizi Telematici e Formativi per il Servizio Tributi Anno 2022 – Affidamento a Finanza locale Management srl. Liquidazione.

CIG: Z753551A64

### ***IL DIRIGENTE***

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 303 del 09/02/2022 di impegno di spesa per l'acquisto dell'abbonamento on line ai Servizi Telematici e Formativi di I livello consistenti nell'assistenza, consulenza e formazione in materia di fiscalità locale, con accesso personalizzato al portale [www.finanza\\_locale.net](http://www.finanza_locale.net) per la durata di 12 mesi attivo fino a Febbraio 2023 compreso, organizzato dalla ditta Finanza Locale Management srl, al prezzo complessivo annuo di € 2.100,00 + iva al 22%, classe demografica oltre 20.000 abitanti, per un totale di € 2562,00 iva inclusa;

**VISTA** la fattura n. 90 del 10/03/22 di € 2562,00 relativa all'acquisto dell'abbonamento a Servizi Telematici e Formativi rivolto ai dipendenti del servizio Tributi emessa dalla ditta Finanza Locale Management srl, con sede in San Giuliano Terme (56010 PI), via Giosuè Carducci 62, P.iva e CF 01541190508, e ritenuta regolare;

**DATO ATTO** che il suddetto abbonamento è stato regolarmente attivato e che sono state rispettate le condizioni pattuite;

**ACCERTATO** che la ditta aggiudicataria risulta essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (INAIL 32132256 che conserva la sua validità fino al 17/07/2022);

**ACQUISITA** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari della ditta che si allega alla presente;

**VISTA** la disponibilità di risorse al Capitolo 1010081 Impegno di spesa: 262/2022;

**RITENUTO**, pertanto necessario, provvedere in merito e disporre la liquidazione e il pagamento della

fattura  
suindicata;

**VISTI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21/06/2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore 2 "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, integrata con le modificazioni apportate con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 255 del 29.07.2016 e n. 185 del 18.06.2019;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2019 con la quale si approvano le modifiche al Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021: Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta n. 119 del 18.06.2021 recante "Attuazione macrostruttura di cui alla Deliberazione n. 81 del 07.05.2021 e attribuzione ai settori delle funzioni e assegnazione organico" con la quale viene ridisegnata e approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Nuoro;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 26-10-2021 con la quale si è preso atto del permanere degli equilibri di Bilancio ex art. 193, comma 2 del D. Lgs n. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 29.11.2021 attinente l'approvazione del Bilancio consolidato per l'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011.
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 che differisce al 31/03/2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;
- il decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" che proroga il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024, di cui all'articolo 151, comma 1, del D. lgs. 267/2000, al 31 maggio 2022;
- l'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267/2000 recante disposizioni in materia di liquidazione della spesa;
- l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii che autorizza l'esercizio provvisorio;

**DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la fattura n. 90 del 10/03/22 di € 2562,00 relativa all'acquisto dell'abbonamento a Servizi Telematici e Formativi rivolto ai dipendenti del servizio Tributi emessa dalla ditta Finanza Locale Management srl, con sede in San Giuliano Terme (56010 PI), via Giosuè Carducci 62, P.Iva e CF 01541190508, e ritenuta regolare, mediante accredito bancario secondo le coordinate specificate in fattura;

**DI UTILIZZARE** le somme presenti sul capitolo n. 1010081 Impegno di spesa: 262/2022;

**INCARICARE** il Servizio Bilancio dell'esecuzione del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO** che,

- la presente spesa, compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, è relativa ad una obbligazione giuridica esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;
- il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

- si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;
- di trasmettere il presente atto al Settore 2 per gli adempimenti di competenza.
- per la presente Determinazione sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

