



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio Appalti*

Determinazione n. 1605

del 24/05/2022

**OGGETTO:** Affidamento dell'incarico per la corretta individuazione e rappresentazione cartografica del reticolo idrografico del comune di Nuoro – Aggiudicazione definitiva ed impegno di spesa

CIG: Z0B34A3DED

### ***IL DIRIGENTE***

#### **Premesso che**

- con deliberazione n. 57/4 del 27/11/2020 la Giunta Regionale ha programmato le risorse da destinare alle amministrazioni comunali per le attività necessarie alla corretta individuazione e rappresentazione cartografica del reticolo idrografico, ai sensi dell'art. 30 ter, comma 6 delle norme di attuazione del PAI;
- con determinazione n.197 del 24/12/2020 la Regione Sardegna ha provveduto, per le finalità in oggetto, all'assunzione dell'impegno complessivo di spesa a favore dei Comuni, assegnando al Comune di Nuoro un contributo pari ad € 22.379,35 per l'annualità 2020 ed € 22.379,34 per l'annualità 2021 per un totale di € 44.758,69;
- con deliberazione n. 9 del 30/06/2021 il Comitato istituzionale dell'Autorità di Bacino Regionale ha approvato le linee guida e le indicazioni metodologiche per la suddetta attività di verifica del reticolo idrografico;

- con determinazione della Direzione Generale dell’Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna n. 249 del 24/11/2021 è stata disposta la liquidazione della prima parte del trasferimento a favore dei Comuni, pari al 50% del totale dovuto, in conformità alla ripartizione delle risorse ed alle relative modalità di erogazione di cui alla citata deliberazione Regionale 57/4 del 27/11/2020;
- con la nota Prot. 70719 del 15/12/2021 la Regione Sardegna ha comunicato ai comuni l’assegnazione dei contributi concessi e le relative modalità di erogazione degli stessi;
- con determinazione dirigenziale n. 4109 del 29/12/2021 si è provveduto all’accertamento di entrata del contributo concesso dalla RAS al Comune di Nuoro pari ad € 44.758,69;

**Considerato** che al fine di poter procedere all’affidamento dell’incarico in oggetto si è reso opportuno attivare le procedure necessarie all’affidamento medesimo sulla piattaforma Sardegna CAT attraverso l’invio telematico di Richiesta d’Offerta (RdO);

**Ritenuto**, in considerazione dell’importo dell’incarico e stante l’alta specializzazione richiesta per lo svolgimento dello stesso, nonché l’urgenza di provvedere a causa dei tempi ristretti assegnati dalla RAS e l’impossibilità di procedere prima d’ora a causa dell’approvazione del bilancio in data 11 maggio u.s., di poter procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell’art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Ritenuto** dunque di poter stabilire che con il presente provvedimento si approvano le modalità di scelta del contraente;

**Preso atto** che in data 30/12/2021 si è svolta la procedura di affidamento telematica sul portale SardegnaCat e che il professionista aggiudicatario è l’Ing. Carla Maria Antonia Attene con sede legale in Via Malfidano n.5, 09121 – Cagliari, Partita IVA 0295564092;

**Dato atto** che l’intervento trova copertura al Capitolo di Bilancio n. 20504058;

**Richiamato** CIG Z0B34A3DED;

**Accertata** la regolarità contributiva del professionista rilasciata in data 16/05/2022 da Inarcassa;

**Riconosciuta** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l’opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**Richiamato** l’art. 32 del vigente Regolamento per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in tema di articolazione organizzativa;

**Specificato** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**Accertato**, unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Attestata**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**Visti**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 31 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco ha confermato l'Ing. Tiziana Mossone quale Dirigente del Settore Infrastrutture e Servizi Manutentivi;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31/03/2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai D. lgs. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 15/07/2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 08/10/2015 con la quale si approva lo Statuto Comunale; - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 07/05/2021, avente ad oggetto la “Ridefinizione dell’assetto organizzativo dell’Ente – Approvazione nuova macrostruttura”;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1828 del 05/07/2021 di approvazione della microstruttura del Settore 4 – Infrastrutture e Servizi Manutentivi;
- il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- Delibera CC n. 19 del 11/05/2022 "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)”;
- Delibera CC n. 20 del 11/05/2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)”;
- l’art.183 del D. Lgs. 267/2000 recante “Impegno della spesa”;

### **Tutto ciò premesso e considerato**

### **DETERMINA**

1. di **considerare** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di **procedere**, per le motivazioni sopra indicate all’approvazione delle modalità di scelta del contraente per l’affidamento dell’incarico per la corretta individuazione e rappresentazione cartografica del reticolo idrografico del Comune di Nuoro;
3. di **affidare** all’Ing. Carla Maria Antonia Attene, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., il summenzionato incarico ai sensi dell’art. 30 ter, comma 6 delle norme di attuazione del PAI;
4. di **impegnare** sul capitolo 20504058 la somma complessiva di € **44.311,09**, a favore dell’Ing. Carla Maria Antonia Attene con sede legale in Via Malfidano n.5 – 09121 Cagliari - P IVA 02955640921 nel seguente modo:
  - € 34.923,63 per il servizio;
  - € 1.396,94 per oneri contributivi;

- € 7.990,52 per IVA al 22%.
5. di **dare atto** che il CIG della presente procedura è il seguente: Z0B34A3DED;
  6. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  7. di **dare atto**, altresì, che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;
  8. di **disporre** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013, in particolare art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori";
  9. di **dare atto** che
    - il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
    - il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010, ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie;
  10. di **trasmettere** il presente atto al Settore 2 - Gestione delle Risorse, per gli adempimenti di competenza.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.*

*Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

### **SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

<b>Titolo</b>		<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Esercizio</b>
2.02.03.99.001		08.01	20504058		2022
<b>Impegno Provv.</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipologia Impegno</b>	<b>Sub-Impegno</b>	<b>Importo Sub-Impegno</b>
495	N. 657	€ 44.311,09	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**ATTENE CARLA MARIA ANTONIA**

Descrizione Impegni Assunti

**Affidamento dell'incarico per la corretta individuazione e rappresentazione cartografica del reticolo idrografico del comune di Nuoro – Aggiudicazione definitiva ed impegno di spesa**

Note del Funzionario SERRA MARTA:

Lì 19/05/2022

**f.to IL DIRIGENTE  
SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*