



COMUNE DI NUORO

SETTORE 8 - CULTURA E TURISMO

Determinazione n. 1728

del 31/05/2022

OGGETTO: Assegnazione somme all'Economo Comunale per le spese urgenti e di piccola entità del Settore 8.

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 35 del 21.06.2021, con il quale il Sindaco ha conferito alla D.ssa Maria Dettori l'incarico dirigenziale ad interim del Settore 8 "Cultura e Turismo";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all'incremento delle entrate comunali;
- la Deliberazione di Giunta n.119 del 18.06.2021 avente ad oggetto "Attuazione macrostruttura di cui alla deliberazione n.81 del 07.05.2021 e attribuzione ai settori delle funzioni e assegnazione organico" con la quale viene ridisegnata e approvata la macrostruttura del Comune di Nuoro;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.62 del 30.03.2021, con cui è stato approvato il piano triennale della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 dell'11.05.2022, recante "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 dell'11.05.2022, recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.38 del 07.10.2021 recante "Approvazione del Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art.227 del D.Lgs 267/2000";
- il Decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo n. 126 del 10.08.2014 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118;
- l'art.183 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'impegno di spesa;

Richiamato il D.lgs n.267/2000 e l'art.152 che disciplina il Regolamento di Contabilità e l'art.153, comma 7, stabilisce che lo stesso Regolamento deve prevedere l'istituzione di un servizio di economato per la gestione di cassa e delle spese di non rilevante ammontare;

Considerato che il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.14 del 31.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, nel rispetto delle norme sopra citate, prevede all'art. 56 che le disposizioni relative all'esecuzione, liquidazione e pagamento della spesa, nonché a quant'altro è necessario per la completa disciplina del Servizio di Economato e Provveditorato, sono disciplinate da apposito Regolamento approvato dal Consiglio Comunale;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Economato;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n.2309 del 16.08.2021 con la quale si approvavano le modifiche alla microstruttura del Settore 2 – Gestione delle risorse umane finanziarie e patrimoniali – con la quale la Dott.ssa Barbara Puggioni è stata nominata Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato del Comune con decorrenza dal 01.09.2021;

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n.2374 del 19.08.2021 con la quale la Dott.ssa Barbara Puggioni è stata nominata Economo Comunale;

Accertato che l'art. 4, comma 1 del Regolamento di Economato dispone che all'Economo, per le spese da eseguire a mezzo del servizio cassa, è attribuita, con Determinazione del Dirigente del Servizio finanziario, un'anticipazione all'inizio del servizio e, successivamente, all'inizio di ogni anno, per un importo che viene fissato in € 20.000,00 e che costituisce il presunto fabbisogno di un anno per l'effettuazione dei pagamenti relativi alle spese di cui all'art 5;

Considerato che con Determinazione Dirigenziale del Settore 2 - Gestione delle risorse finanziarie, n.316 del 10.02.2022 si è dotato l'Economo Comunale del fondo di anticipazione, pari a € 15.000,00 necessario per provvedere per l'anno 2022 ai pagamenti delle minute spese d'ufficio di scarsa rilevanza per le quali non possono essere eseguite altre procedure attesa l'urgenza e l'imprevedibilità o il necessario pagamento in contanti;

Rilevato che, al fine di provvedere con opportuna tempestività alle spese di modesta entità necessarie per l'acquisto di materiale di consumo, attrezzature e servizi che abbiano carattere di contingenza e urgenza per la gestione delle attività del Settore 8 Cultura e Turismo, è opportuno assegnare le somme all'Economo Comunale e che, ai sensi dell'art.5 del Regolamento, sono utilizzabili per il pagamento entro un prefissato limite unitario di Euro 500,00;

Ritenuto opportuno provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 104,00 e contestuale assegnazione della stessa all'Economo Comunale che trova copertura finanziaria nel capitolo di spesa 1030639 "Turis - spese per organizzazione Sagra del Redentore - quota comune" del Bilancio 2022;

Preso atto che a seguito dell'entrata in vigore della legge stabilità 2015 (Legge n. 190/2014) dal 1° gennaio 2015 occorre applicare il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split payment) alle operazioni documentate mediante fattura emessa dai fornitori ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/1972. Rimangono escluse le piccole spese certificate mediante il rilascio della ricevuta fiscale di cui all'art. 8 della L. 249/1976 o dello scontrino fiscale di cui alla L. 18/1983 e successive modificazioni, quali quelle effettuate con fondo economale, (così come specificato nella Circolare dell'Agenzia delle Entrate n.1/E del 09/02/2015) e come previsto nel regolamento all'articolo 6 comma 3;

Preso atto altresì che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e secondo quanto specificato al punto 3 della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP (ora ANAC), successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 8 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 della stessa Autorità, le spese effettuate utilizzando il fondo economale non a fronte di contratti di appalto e disciplinate da ciascuna amministrazione con provvedimento interno (Regolamento di Contabilità), trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze organizzative e funzionali dell'Ente, non rientrano nell'ambito di applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari non necessitando quindi dell'indicazione del CIG ritenuto non necessario dalla stessa AVCP. Tale autorità ha ulteriormente chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possa avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio (per pronta cassa fino al limite di Euro 999,999), sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

Specificato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, non sussistono conseguentemente in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

Accertato unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Ravvisata l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui per integralmente trascritti, riportati ed approvati:

1. di **assegnare** all'Economo Comunale, per le spese urgenti e di piccola entità del Settore 8 Cultura e Turismo, la somma di € 104,00 a valere sul capitolo di spesa 1030639 “Turis - spese per organizzazione Sagra del Redentore - quota comune” del Bilancio 2022;

2. di **dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo e avrà efficacia successivamente al Visto del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e regolarità contabile (art.147 bis comma 1 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.);

3. di **dare atto** che si adempirà agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) e dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili e sarà assicurata la pubblicazione nell'Albo Pretorio online;

4. di **dare atto** che:

- il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese afferenti il pagamento di obbligazioni già assunte;

- la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. 82/2005 recante il “Codice dell'Amministrazione digitale”;

- il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010;

- ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali;

- ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie;

5. di **incaricare** il Servizio Bilancio e il Servizio Programmazione, secondo rispettiva competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

DETTORI MARIA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.02.999		07.01	1030639		2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
539	N. 711	€ 104,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

ECONOMO COMUNALE PUGGIONI BARBARA

Descrizione Impegni Assunti

Assegnazione somme all'Economo Comunale per le spese urgenti e di piccola entità del Settore 8.

Note del Funzionario SERRA MARTA:

Li 30/05/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)