



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI

Determinazione n. 1100

del 12/04/2022

**OGGETTO:** INTERVENTO STRAORDINARIO SULLE STRUTTURE PORTANTI DI COPERTURA DEL MUSEO TRIBU: INDAGINI STRUTTURALI PER LA VALUTAZIONE DELLO STATO DI CONSERVAZIONE DELLA STRUTTURA LIGNEA: “Affidamento Incarico alla Ditta Secured Solutions e Impegno di Spesa per operazioni di diagnostica – 1° Fase”

CIG: Z8135B5C12

### *IL DIRIGENTE*

**PRESO ATTO** che la struttura lignea che sorregge il tetto del Museo “Tribu – Spazio per le arti” risulta essere infestata dai tarli che, con il loro incessante lavoro di scavo, hanno danneggiato le strutture portanti a sostegno del tetto;

**RITENUTO** opportuno valutare il grado di deterioramento di tali strutture mediante approfonditi esami e controlli, in maniera da verificare se tali strutture siano ancora in grado di assolvere alla propria funzione statica con adeguato margine di sicurezza, oppure risultino irrimediabilmente compromesse così da doverne prevedere l’integrale sostituzione;

**ACQUISITA**, per le vie brevi, la disponibilità della Ditta Secured Solutions srl di Cagliari ad effettuare la “diagnostica” delle travi e delle varie strutture lignee del sottotetto, volta ad appurare lo stato di conservazione delle stesse e a valutare il grado di sicurezza garantito, in funzione di una possibile riapertura al pubblico del museo;

**DATO ATTO** che la suddetta Ditta ha già effettuato un sopralluogo in loco per valutare la fattibilità delle richieste operazioni di diagnostica strutturale e per poter predisporre un adeguato preventivo di spesa sulla base delle analisi e delle indagini strutturali che si ritiene necessario eseguire;

**VISTA** la richiesta di preventivo di spesa per la esecuzione delle indagini strutturali finalizzate alla valutazione dello stato di conservazione della struttura lignea di copertura del museo Tribu;

**VISTA** la proposta economica del 14/03/2022 presentata dalla suddetta Ditta, che prevede la suddivisione dell'incarico in due fasi:

1° Fase: Mappatura dello stato di consistenza degli elementi strutturali lignei della copertura di tutto il fabbricato consistente nel rilevamento della posizione e delle dimensioni di ogni singolo elemento strutturale e valutazione della relativa funzione statica. Tale rilievo prevede approfonditi controlli e analisi, in particolare nelle zone di appoggio delle travi, e anche prove distruttive (piccole demolizioni, saggi etc.) utili per ricostruire la tipologia e la situazione attuale delle strutture portanti. Tali attività di rilievo e effettuazione di saggi e controlli prevede l'utilizzo di opere provvisorie e di idonea assistenza edile;

2° Fase: Esecuzione delle indagini strutturali e diagnostiche sugli elementi lignei del sottotetto, mediante l'utilizzo di idonee metodologie e strumentazioni, scelte anche con la consulenza dell'Università di Cagliari, volte a stabilire se la struttura di copertura garantisce ancora un buon margine di sicurezza;

**DATO ATTO** che l'importo indicato nel suddetto preventivo di spesa, relativo alla sola prima fase dell'incarico ("Rilievo della geometria strutturale"), risulta, pari a € 4.000 + Iva, per un totale complessivo di € **4.880,00**, mentre la spesa relativa alle lavorazioni previste nella seconda fase potrà essere quantificata solo a seguito dei risultati del rilievo geometrico e strutturale del tetto;

**VERIFICATA** la congruità e la convenienza dell'offerta e la professionalità della ditta "Secured Solutions srl;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore affidatario, così come desumibile dal DURC che si allega alla presente;

**VISTO il CIG Z8135B5C12**

**VERIFICATA** la sussistenza, per il perseguimento di quanto sopra, delle apposite dotazioni finanziarie, previste nel Capitolo 02051626, Impegno 2391/2021 del Bilancio 2022;

VISTI:

- il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
  - art.183 del D. Lgs. 267/2000 relativo all'impegno di spesa;
  - l'art. 163, comma 3, del D.Lgs 267 del 18/08/2000 relativo all'esercizio provvisorio del Bilancio;
  - la legge n.15 del 25 febbraio 2022 che ha disposto il differimento al 31 maggio 2022 per la deliberazione del Bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 08/10/2015 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15/07/2021 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 07/05/2021 di approvazione della nuova macrostruttura comunale e la successiva Deliberazione della GC n. 119 del 18/06/2021 che ha

approvato il funzionigramma da attuare con atti di competenza dirigenziale (art. 33 Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi);

- La delibera del Consiglio Comunale n.38 del 07 ottobre 2021 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12/04/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (dup) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12/04/2021 di approvazione del Bilancio Di Previsione Finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- il Decreto di nomina dirigenziale n.31 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco ha nominato la scrivente Dirigente del Settore 2 Infrastrutture e Servizi Manutentivi;

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ACCERTATO**, unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**ATTESTATA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO DETERMINA**

di affidare l'esecuzione delle indagini strutturali finalizzate alla valutazione dello stato di conservazione della struttura lignea di copertura del museo Tribu, alla Ditta Secured Solutions srl con sede legale a Cagliari in Via dell'Artigianato n.11, Cod. Fiscale / Partita Iva 03201270927;

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, la somma di €.4.880,00 sul Capitolo di spesa 2051626 - impegno 2391/2021 del bilancio 2022;

di demandare al Settore Finanziario l'esecuzione del presente provvedimento.

Di dare atto che per la presente determinazione:

Si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D,lgs 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1. Comma 32, della legge 190/2012;

Sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

### SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
2.05.99.99		05.01		2051626		2021	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
0	N. 2391	€ 8.900,00	Subimpegno	N. 1	€ 4.880,00		

Descrizione Creditore

**SECURED SOLUTIONS SRL**

Descrizione Impegni Assunti

**Impegno su base cronoprogramma**

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Lì 11/04/2022

**f.to IL DIRIGENTE**  
**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*