



COMUNE DI NUORO

SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO *Concorsi*

Determinazione n. 3073

del 16/09/2022

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di un esecutore operativo tecnico - giardiniere - cat. B, in sostituzione altra unità dimissionaria

IL DIRIGENTE

VISTI:

la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 19/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021/2023;
le deliberazioni n. 146/2021 e n. 235/2021 di aggiornamento del Piano del Fabbisogno di Personale annualità 2021/2023;
la deliberazione di Giunta Comunale n. n. 39 del 25/02/2022 relativa all'approvazione del Piano del Fabbisogno di Personale annualità 2022/2024

VERIFICATO che la programmazione approvata con gli atti sopra citati prevedeva, tra l'altro, la copertura a tempo pieno e determinato di n. 2 posti di esecutore operativo tecnico giardiniere cat. B1;

DATO ATTO che il reclutamento delle figure professionali ascrivibili alle cat. A e B1 avviene con richiesta di formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 16 della L. n. 56/1987 e ss.mm.ii., tramite l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive per il Lavoro;

VISTI le D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 e n. 28/20 del 4/06/2020 e il Regolamento adottato dall'Aspal con Determinazione n. 1746 del 27/09/2018 e ss.mm.ii. con cui si disciplina il procedimento amministrativo per la pubblicazione delle richieste e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione, ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti presso le Pubbliche Amministrazioni;

VISTE le determinazioni n. 2460 del 30/08/2021 e n. 2639 del 20/09/2021 relative all'approvazione dell'avviso di selezione;

DATO ATTO che in data 14/01/2022 il Centro per l'Impiego di Nuoro ha pubblicato la graduatoria definitiva;

VISTE le determinazioni:

n. 71 del 20/01/2022 relativa alla nomina della commissione selezionatrice;

n. 405 del 16/02/2022 relativa all'approvazione degli atti della commissione selezionatrice;

ACCERTATO che dai lavori svolti dalla commissione sono risultano vincitori della procedura selettiva i sigg. Chessa Giorgio e Corda Andrea;

VISTA la determinazione n. 986 del 31/03/2022 che ha disposto l'assunzione dei sopra indicati lavoratori con decorrenza 04/04/2022;

ACCERTATO che:

il sig. Giorgio Chessa ha rassegnato le dimissioni dall'incarico a decorrere dal 30/04/2022;

che al fine di provvedere alla sostituzione del lavoratore dimissionario è stata convocata la commissione selezionatrice nominata con determinazione n. 71 del 20/01/2022;

la Commissione in data 30/06/2022, secondo l'ordine di graduatoria del Centro per l'Impiego, ha provveduto a sottoporre a prova selettiva il sig. Pira Bastiano che è risultato idoneo;

RITENUTO, a seguito degli esiti della selezione, di dover provvedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato in qualità di esecutore operativo tecnico – giardiniere, cat. B, posizione economica B1, il sig. Pira Sebastiano, con decorrenza 19/09/2022;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

CONFERMATA la disponibilità delle risorse necessarie nel bilancio annuale e pluriennale per la copertura delle spese conseguenti al presente provvedimento;

PRECISATO che l'Ente

ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;

ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;

ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6 ter D.Lgs. 165/2001);

ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2 del D.Lgs. 165/2001 in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenza di personale;

ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. 165/2001;

ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

ha adottato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne;

ha approvato il rendiconto di gestione 2021 e ha trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21/06/2021 con il quale è stato conferito al Dr. Danilo Saba l'incarico dirigenziale del Settore 2 "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio";
- il decreto del Sindaco n. 13 del 19/06/2022 avente ad oggetto il conferimento di funzioni e incarichi al Segretario Generale dell'Ente, in forza del quale il Segretario è incaricato delle funzioni vicarie inerenti la reggenza del Settore 2;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, integrata con le modificazioni apportate con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 255 del 29.07.2016 e n. 185 del 18.06.2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2019 con la quale si approvano le modifiche al Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 dell' 11.05.2022: Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 dell' 11.05.2022: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 9.09.2022 attinente l'approvazione del Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2021;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 10/06/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2021/2023 annualità 2022;

ATTESTATA:

la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon' amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
 la correttezza del procedimento;
 la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
 l'assenza in capo al sottoscritto dirigente e al responsabile del procedimento di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

Tutto ciò premesso e considerato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono interamente trascritte:

1. di assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato in qualità di esecutore operativo tecnico giardiniere cat. B1 il sig. Pira Bastiano, in sostituzione del sig. Giorgio Chessa dimissionario;
2. di dare atto che l'assunzione avrà decorrenza 19/09/2022;
3. di corrispondere al lavoratore assunto il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. Funzioni Locali per la cat. B, posizione economica B1;
4. La spesa di € 8.300,00 per l'esercizio finanziario 2022 farà carico alla Missione 01, programma 10 cap. 1010064 imp. 474 del bilancio di previsione 2022;
5. Di dare atto che la suddetta spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio relativi alle spese di personale e con le regole di finanza pubblica;
6. di incaricare il servizio Personale dell'esecuzione del presente provvedimento.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

ARENA FRANCESCO ROSARIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Note del Funzionario COSTA IVAN SALVATOR:

Lì 15/09/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)