



COMUNE DI NUORO

SETTORE 3 - POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Determinazione n. 73

del 21/01/2022

OGGETTO: Ditta Maggioli SPA – Giornata formativa on site software “Concilia” anno 2021 - liquidazione fattura n. 2157017 del 31.12.2021.

CIG: ZD33235B35

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con D.D. n. 141 del 29.01.2021 si provvedeva a rinnovare per l’anno 2021 il contratto di assistenza software “Concilia” n. 57935/A/21 con la ditta Maggioli SPA;
 - che il Contratto prevedeva, a richiesta e secondo le esigenze rappresentate dell’Ente, un numero variabile di giornate di intervento da parte di un operatore Maggioli per formazione, consulenza e/o assistenza diretta presso la sede dell’Ente al costo di € 620,00 iva esclusa a giornata;
 - che con D.D. n.1745 del 30.06.2021 si provvedeva ad impegnare a favore della ditta Maggioli SPA la somma di € 756,40 iva compresa per una giornata aggiuntiva di formazione e assistenza sul software Concilia imputando la spesa al Cap. 1030324 Impegno 1070 del Bilancio 2021
- Vista** la regolarità della fattura n. 2157017 (prot. n. 1667 del 10.01.2022) di €. 756,40 iva compresa, emessa dalla Ditta Maggioli SPA in data 31.12.2021 per il servizio di assistenza on-site software Concilia per l’anno 2021 regolarmente effettuato in data 04.08.2021;
- della regolarità contributiva della ditta fornitrice attestata dal DURC ON LINE con prot. INAIL_29542937 del 09.10.2021 avente scadenza di validità 06.02.2022;

- della dichiarazione sostitutiva prot. n.15568 del 23.03.2020 presentata dalla ditta fornitrice ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2021 con la quale è stato approvato il Regolamento sui controlli interni;
- il piano triennale di prevenzione alla corruzione, contenente altresì il piano della trasparenza e dell'integrità, approvato con Delibera Giunta n. 62 del 30.03.2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021 – 2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Triennale della Performance 2021-2023 - annualità 2021;
- l'art.184 del D. Lgs. 267/2000 relativo alla liquidazione della spesa;
- l'art.163 comma 3 del Testo Unico sul nuovo ordinamento degli Enti Locali, in merito alla gestione dell'esercizio provvisorio del Bilancio 2022;
- Il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 che ha differito al 31.03.2022 i termini per la deliberazione del Bilancio di previsione 2022/2024 degli EE.LL;
- il Decreto Sindacale n. 27 del 14.06.2021, con il quale il Sindaco ha conferito al dott. Gioni Biagioni l'incarico di Dirigente Comandante del Settore Polizia Locale e Protezione Civile con decorrenza 30.07.2021;
- il Decreto Sindacale n. 28 del 15.06.2021 con il quale il Ten. Col. Katia Zanda è stato nominato Vice Comandante della Polizia Locale con decorrenza 15.06.2021;

Specificato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, non sussistono conseguentemente in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

Ravvisata l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di liquidare la fattura n. 2157017, emessa in data 31.05.2021 dalla Ditta Maggioli SPA dell'importo di € 756.40 iva compresa per il servizio di assistenza on-site software Concilia di cui al contratto n. 57935/A/21, regolarmente effettuato in data 04.08.2021 imputando la relativa spesa sul Cap. 1030324 Imp. n. 1070 del Bilancio 2021;
2. di dare atto che ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72 – *split payment*, la quota IVA del 22% dell'intero importo delle fatture pari a €. 136,40 dovrà essere versata direttamente dal committente, mentre alla Ditta Maggioli Spa dovrà essere corrisposta la somma di € 620,00;
3. di liquidare al beneficiario, franco spese, la somma pari a € 620,00 a favore della Ditta Maggioli SPA – Via del Carpino 8 – Santarcangelo di Romagna P.IVA IT02066400405, mediante bonifico bancario (CIG: ZD33235B35);
4. di incaricare il Servizio Bilancio e il Servizio Autonomo Polizia Locale, secondo competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento;
5. di dare atto che si adempirà agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili e sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio *on line*.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE
BIAGIONI GIONI**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

