



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizi Cimiteriali*

Determinazione n. 260

del 03/02/2022

OGGETTO: Atto generico per la regolarizzazione dei provvisori di entrata relativi a dicembre 2021

IL DIRIGENTE

Accertato che per l'annualità 2021 sia gli incassi relativi ai proventi per le concessioni dei loculi sia per le tumulazioni delle salme nel cimitero urbano sono stati superiori rispetto a quelli accertati;

Ritenuto pertanto di dover correggere in aumento i relativi provvisori di entrata ai fini della loro regolarizzazione contabile;

Rilevato che si dovrà procedere ad incassare le stesse Entrate sul conto di tesoreria dei proventi secondo la ripartizione indicata;

Accertato che diventa pertanto rilevante, a fronte dell'obbligo del pareggio delle previsioni di entrata e di spesa in termini di cassa e dei vincoli autorizzatori degli stanziamenti medesimi relativi alla spesa, la corretta gestione dei flussi e delle eventuali attivazioni e restituzioni di anticipazioni di Tesoreria, nonché l'utilizzo in termini di Cassa dei Fondi Vincolati;

Considerati:

1. il capitolo di entrata **30100187** "*CIMIT - proventi concessioni in scadenza loculi cimiteriali (Assegnazione loculi)*" - accertamento 2021.2889;
2. il capitolo di entrata **30100169** "*CIMIT - proventi tumulazione salme*" - accertamento 2021.2890;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto Legislativo del 30/03/2001 n.165, Testo Unico ordinamento del lavoro alle dipendenze degli Enti Locali;
- il Decreto Legislativo del 23/06/2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione contabile";
- il vigente Statuto Comunale;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 15.07.2019 di approvazione del Regolamento sui controlli interni;
- la Delibera di C.C. n. 21 del 12.04.2021 - Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera di C.C. n. 22 del 12.04.2021 - Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)
- il Decreto del Sindaco n. 31 del 21.06.2021, con il quale viene affidato all'Ing. Tiziana Mossone l'incarico Dirigenziale relativo al Settore 4 - Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;
- l'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 relativo all'accertamento dell'entrata;

VISTI altresì:

- la proroga per il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali, differito al 31 marzo 2022 dal Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2021;
- l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii. che, in attesa di approvazione del Bilancio di Previsione autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 285 del 10.09.1990 di approvazione del regolamento nazionale di polizia mortuaria;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 19.02.2015 di approvazione del Regolamento Cimiteriale comunale e di Polizia Mortuaria;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 24.03.2021 di aggiornamento delle tariffe cimiteriali relative alle concessioni di manufatti ed ai servizi prestati all'interno del cimitero comunale;

CONSIDERATO che con il nuovo ordinamento finanziario e contabile armonizzato degli EE.LL. assume particolare rilevanza la gestione della cassa e che la nuova struttura del bilancio finanziario degli EE.LL., di cui al D. Lgs.118/2011 così come modificato dal D. Lgs.126/2014, prevede in affiancamento al Bilancio di Previsione redatto in termini di competenza, anche gli stanziamenti di Cassa relativi alle Entrate che si prevede di riscuotere ed alle spese che si prevede di pagare nel corso dell'esercizio;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento, parimenti al connesso procedimento istruttorio, è assunto in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse;

VERIFICATA l'adeguatezza dell'istruttoria;

Tutto ciò premesso e considerato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm. e ii. e degli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.,

D E T E R M I N A

di regolarizzare i provvisori di entrata relativi al mese di dicembre dell'anno 2021 incrementando i relativi accertamenti con gli importi e le specifiche di seguito indicate:

1. **euro 19.618,00** al capitolo **30100187** "*CIMIT - proventi concessioni in scadenza loculi cimiteriali (Assegnazione loculi)*", accertamento 2021.2889 del bilancio 2021, relativi al mese di dicembre dell'anno 2021;

2. **euro 5.723,00** al capitolo **30100169** "*CIMIT - proventi tumulazione salme*", accertamento 2021.2890 del bilancio 2021, relativi al mese di dicembre dell'anno 2021.

Di dare atto che:

1. il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D.lgs. 82/2005 recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
2. il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104/2010;
3. ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. n.196/2003, come modificato dal D.lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie.
4. la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. la suddetta entrata è relativa ad un’obbligazione giuridica esigibile entro l’esercizio finanziario 2022;
6. si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all’art. 23 del D.Lgs.33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all’art.1, comma 32 della L.190/2012 qualora applicabili;
7. per la presente determinazione, una volta acquisita l’attestazione di cui sopra, sarà assicurata la pubblicazione nell’albo pretorio on line dell’Ente.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l’assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE
MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell’articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n°4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Li 03/02/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)