



# Comune di Nuoro

Settore 9 - Attività Produttive

Servizio Commercio

## ALBO PRETORIO ON-LINE SEDE

**Oggetto: disposizioni inerenti all'assegnazione dei posteggi per il commercio su aree pubbliche per l'anno 2022.**

### IL DIRIGENTE

- il decreto di nomina dell'Ing. Mauro Scanu, quale Dirigente del Settore 9 denominato "Attività Produttive", n. 36 del 21.06.2021 e la deliberazione di Giunta Comunale 304/2019 di modifica allegato C) deliberazione di Giunta Comunale n. 296 del 17.10.2019 inerente lo schema funzioni dell'Ente;
- Richiamate le disposizioni contenute nel CAPO II della Legge Regionale 5/2006;
- Visto il Piano per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 11 febbraio 2015 (di seguito brevemente chiamato Reg.);

### DISPONE

La concessione del suolo pubblico per manifestazioni temporanee, in occasione delle principali festività dell'anno, secondo le condizioni di seguito esplicitate:

#### 1. Oggetto

La concessione temporanea è autorizzata per il periodo di durata dell'evento in coincidenza con Sagre e Manifestazioni tenuto conto delle festività a calendario.

#### 2. Calendario

Nell'assegnazione dei posteggi oltre all'applicazione della normativa, in continuità con le politiche di sostegno all'artigianato locale, è data priorità alle produzioni locali di pregio, all'artigianato artistico e ai prodotti enogastronomici della tradizione sarda, favorendo gli espositori che faranno vendita diretta dei propri prodotti (art. 44 c 7 Reg.).

Di seguito le manifestazioni Sagre con periodo validità, merceologia e posti assegnabili:

***Carnevale 2022 - termine ricevimento istanze 4 febbraio 2022 e pubblicazione ammissioni 14 febbraio 2022;***

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca, somministrazione;
- non alimentari: artigianato locale, giocattoli e palloncini.

posti assegnabili 10 tra via Lamarmora, P.zza Vittorio Emanuele e adiacenze

***San Giuseppe (dal 17 al 19 marzo 2022) Termine ricevimento istanze 13 febbraio 2022 e pubblicazione graduatorie 28 febbraio 2022;***

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca.
- posti assegnabili n. 7 viale Trieste

***Festività Pasquali (Pasqua 17 aprile 2022- Pasquetta 18 aprile 2022) - Termine ricevimento istanze 15 marzo 2022 e pubblicazione graduatoria 28 marzo 2022;***

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca;
  - non alimentari: oggetti religiosi, artigianato locale, giocattoli e palloncini.
- posti assegnabili n. 15 P.zza Vittorio Emanuele, via Lamarmora

***Festa della Liberazione - Sa die de Sa Sardigna- (25-28 aprile 2022) - Termine ricevimento istanze 31 marzo 2022 e pubblicazione graduatoria 8 aprile 2022;***

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca e somministrazione;
  - non alimentari: artigianato locale, giocattoli, palloncini.
- posti assegnabili n. 15 P.zza Vittorio Emanuele, via Lamarmora

***Festa del Redentore 2022 - Termine ricevimento istanze 28 giugno 2022 e pubblicazione graduatorie 25 Luglio 2022;***

***posteggi per la sfilata tradizionale dei costumi e delle maschere tipiche del carnevale barbaricino***

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca;
- non alimentari: artigianato locale, oggetti religiosi, giocattoli, palloncini, manufatti artistici del proprio ingegno (hobbisti), libri e cd.

posti assegnabili n. 40 via Lamarmora e adiacenze, viale Sardegna, viale Repubblica

L'attività di somministrazione è ammessa solo nell'area di Viale Sardegna/Viale Repubblica in occasione della sfilata dei costumi tradizionali. E' ammessa nel limite del 10% dei posteggi assegnabili (art. 39 c.7 Reg.) e dovrà rispettare i requisiti di cui al successivo art. 3

***posteggi per le celebrazioni religiose al Monte Ortobene a sfilata tradizionale dei costumi***

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca e prodotti tipici locali (non è ammessa la somministrazione di cibi e bevande della grande distribuzione)
- non alimentari: artigianato locale, oggetti religiosi,

posti assegnabili 7 lungo la Via Jerace. L'attività di somministrazione è ammessa nel limite del 10% dei posteggi assegnabili (art. 39 c.7 Reg.) e dovrà rispettare i requisiti di cui al successivo art. 3

***Ognissanti (dal 24 ottobre al 2 novembre) Termine ricevimento istanze 27 settembre 2022 e pubblicazione graduatorie 7 Ottobre 2022;***

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca;
  - non alimentari: fiori e piante,
- posti assegnabili n. 6 viale Lamarmora e adiacenze e P.zza Italia

*Nostra Signora delle Grazie (dal 13 al 21 novembre) Termine ricevimento istanze 11 ottobre 2022 e pubblicazione graduatorie 21 Ottobre 2022;*

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca;
- non alimentari: artigianato locale, oggetti religiosi, giocattoli, palloncini, libri e cd.

posti assegnabili 20 via Lamarmora è esclusa l'attività di somministrazione.

*Festività di Natale e Capodanno 2022 Termine ricevimento istanze 15 novembre 2022 e pubblicazione graduatorie 28 Novembre 2022;*

- alimentari: torroni, prodotti dolciari, frutta secca, prodotti enogastronomici e somministrazione;
- non alimentari: artigianato locale, oggetti religiosi, giocattoli esclusivamente di legno e/o stoffa, palloncini, libri quadri cartoline e cd.
- addobbi e decorazioni natalizie;
- oggetti antiquariato;
- manufatti artistici del proprio ingegno (hobbisti)

posti assegnabili n. 25 tra via Lamarmora, viale del Lavoro.

L'attività di somministrazione è ammessa nel limite del 10% dei posteggi assegnabili (art. 39 c.7 Reg.) e dovrà rispettare i requisiti di cui al successivo art. 3

A discrezione dell'Amministrazione il periodo consentito potrà subire modifiche che saranno previamente comunicate mediante pubblicazione nell'apposita sezione del sito.

### **3. Criteri di Assegnazione**

Il Servizio Attività Produttive pubblicherà sul sito istituzionale del Comune di Nuoro l'elenco dei soggetti che soddisfano i requisiti del presente avviso pubblico. In base a tale elenco il Comando di Polizia Locale disporrà la concessione del posteggio nel rispetto dei seguenti criteri:

- scorrendo la graduatoria articolata sulla base del più alto numero di presenze (anzianità di servizio), nonché a parità di presenze, dalla maggiore anzianità dell'attività di commercio su area pubblica, attestata dall'anzianità di iscrizione del soggetto nel registro delle imprese (art. 27 c.3 e 44 c.8 Reg.)
- i posteggi su area pubblica destinati alla somministrazione assegnabili per l'evento, qualora la categoria merceologica sia ammessa, sono contingentati nel limite del 10% dei posteggi assegnabili (art. 39 c.7 Reg.);
- l'attività di vendita e somministrazione di prodotti alimentari, dovrà essere svolta nel rispetto delle prescritte disposizioni igienico-sanitarie (Ordinanza 3.4.2002 Ministero della Salute; Regolamento CE n. 852/2004 Parlamento Europeo).
- l'assegnazione degli spazi ai soggetti non titolari di partita iva (hobbisti/collezionisti) avverrà in via residuale, tenuto conto dell'anzianità di presenza;
- si procederà all'assegnazione di posteggi per il commercio su area pubblica solo per le tipologie espositive specificatamente indicate nell'art. 2.

#### 4. Termini di ricevimento delle domande

Le domande dovranno essere presentate tassativamente e a pena di esclusione **entro i termini indicati nel precedente art. 2** del presente atto e sono da intendere come perentori. **Tutte le istanze che perverranno oltre il termine indicato saranno ritenute come “non presentate” e non saranno pertanto prese in considerazione.**

#### 5. Modalità di presentazione dell'istanza

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente tramite procedura telematica, a pena di esclusione, **ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE DELL'APPOSITO MODULO ON LINE** disponibile nel sito istituzionale [www.comune.nuoro.it](http://www.comune.nuoro.it) - **Servizi Online dal 20 gennaio 2022**

Per accedere al portale per la compilazione della domanda di manifestazione di interesse il concorrente dovrà inserire le **proprie credenziali SPID** ed eseguire e completare entro il termine sotto indicato la procedura telematica di iscrizione.

**Per la compilazione online della domanda è necessario:**

1. Accedere al portale dei SERVIZI ONLINE del Comune di Nuoro;
2. Autenticarsi cliccando sulla voce ACCEDI e inserire le credenziali del sistema scelto (SPID, CIE, eIDAS);
3. **Se non si è già registrati sul portale**, verrà presentata una **pagina di registrazione**;
4. Dopo l'autenticazione/registrazione sarà presentata una pagina con diverse opzioni. **Premere il pulsante "Istanze Online"** (nel caso non si visualizza "Istanze Online", premere il pulsante **"Gestisce Servizi"** e nella pagina che si presenta, spuntare **"Autorizza al trattamento dei dati ed Attiva"** sotto la voce "Istanze Online". Poi premere il pulsante **"Salva modifiche"**.);
5. Dall'elenco dei moduli disponibili selezionare la categoria **“Commercio”**;
6. Selezionare **“Richiesta di concessione di suolo pubblico in occasione delle festività”**;
7. Compilare la domanda in tutte le parti richieste e inserire gli allegati previsti (è possibile compilare parzialmente il modulo e salvare i lavori cliccando su "Salva bozza"). Eventuali allegati potranno essere inseriti direttamente nella domanda online. La dimensione di ciascun allegato non può superare i 5 MB; le estensioni consentite sono pdf, jpg, jpeg, png.
8. Alla conclusione della compilazione, cliccare su **"Conferma e procede"**. Sarà visualizzata una pagina che indica il numero di protocollo della domanda (una copia della domanda arriverà all'indirizzo dell'email fornito con i dati SPID).
9. **Effettuare il pagamento della marca d bollo di €16,00** tramite il **collegamento con PagoPA (il collegamento è diretto)**;
10. Verificare di aver ricevuto la e-mail di conferma dell'inoltro (che fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini). **La domanda di ammissione e il numero di registrazione di protocollo assegnato è disponibile nell'elenco di istanze dell'utente.**

L'operatore economico potrà sempre accedere al sistema con le proprie credenziali ed entrando nella sezione "elenco delle tue istanze" potrà visualizzare la propria domanda, riprendere la compilazione eventualmente interrotta o, una volta terminata la procedura, visualizzare la domanda inoltrata.

La compilazione on line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

#### 6. Esclusioni

Saranno considerate irricevibili, tutte le istanze che non rispettano i requisiti di forma richiesti e le modalità di presentazione delle stesse. Parimenti non saranno ammesse le domande presentate oltre i termini di cui al precedente art. 4, nonché quelle per cui si rilevi l'assenza di requisiti per il commercio su area pubblica e che non rispettino le tipologie indicate nel precedente articolo 2 del presente atto.

## **7. Assegnazione degli spazi**

Gli operatori ricompresi nell'elenco degli ammessi pubblicato sul sito del Comune di Nuoro dovranno contattare gli uffici del Comando Polizia Locale, Servizio Annona, al numero tel. 0784-30212 a partire da 5 **(cinque) giorni prima dell'evento** per ottenere la concessione dello spazio.

## **8. Tasse**

Successivamente all'ottenimento del titolo concessorio dovrà essere corrisposto il canone di occupazione suolo pubblico, secondo le disposizioni di cui al "Regolamento Canone Unico Patrimoniale" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 12.04.2022 ss.mm.ii.

## **9. Regole per l'utilizzo del suolo pubblico**

Gli operatori autorizzati dovranno mantenere il banco vendita ordinatamente e decorosamente. Per tale ragioni dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- a) l'assegnazione dei posteggi dovrà essere consentita, come da Piano per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 11 febbraio 2015 come modificato dalla delibera CC 18 del 10/06/2016.
- b) i veicoli adibiti al trasporto della merce o di altro materiale, in uso agli espositori, potranno sostare nello spazio assegnato per l'esposizione o nelle adiacenze soltanto per le operazioni di carico e scarico. I veicoli dovranno essere allontanati dall'area del mercato appena terminato lo scarico delle merci e, comunque, non oltre l'orario previsto da questo ente per l'inizio dell'attività di vendita;
- c) le occupazioni di suolo dovranno rispettare l'area assegnata, senza alcun ulteriore ingombro, pena la decadenza e il pagamento delle sanzioni;
- d) per l'intera durata della manifestazione, le postazioni dovranno rispondere a criteri estetici ed essere mantenute in ordine e pulite;
- e) limitatamente alle *Festività di Natale e Capodanno*:
  - i banchi espositivi e gli arredi in genere, per colore e disegni, dovranno avere spiccata connotazione natalizia, omogenei e coordinati e dovranno essere prontamente sostituiti in caso di deterioramento.
  - il concessionario sarà tenuto ad allestire la propria postazione solo ed esclusivamente con strutture di vendita tipo "gazebo" o con le classiche casette di legno, utilizzando decorazioni tipicamente natalizie con un'unica tonalità cromatica tra quelle consentite ovvero bianco, rosso o verde.
- f) gli impianti elettrici, per la cui alimentazione l'operatore dovrà provvedere direttamente, dovranno essere rispondenti alle vigenti norme CEI e a quelle cogenti di sicurezza.
- g) ad ogni espositore dovrà essere fatto obbligo di esporre il prezzo o l'elenco prezzi visibile di ogni articolo;
- h) tutta l'attrezzatura dovrà essere rimossa alla chiusura della manifestazione;
- i) il suolo pubblico dovrà essere coperto con materiale idoneo a preservarlo dallo sporco dei fritti e della preparazione di alimenti e bevande a pena di revoca dell'autorizzazione.

## **10. Raccolta dei rifiuti**

Dovranno essere rispettate le disposizioni del Regolamento Comunale di Igiene Urbana ed Ambientale approvato con delibera di Consiglio Comunale n.36 del 30.07.2022 ss.mm.ii, in particolare l'art. 41 che si riporta integralmente:

- 1. Fatto salvo ogni altro obbligo derivante da leggi e regolamenti vigenti e fatte salve eventuali disposizioni che regolano le campagne elettorali, le associazioni, i circoli, i partiti o qualsiasi altro cittadino o gruppo di cittadini che intendano organizzare iniziative quali feste, sagre, manifestazioni di carattere sportivo, culturale o altrimenti motivate, su strade, piazze o altre aree pubbliche o di uso pubblico, sono tenuti a comunicare il responsabile/referente ed il programma delle iniziative all'Ufficio comunale competente in materia di igiene urbana, con un preavviso di almeno dieci giorni.*
- 2. Fatti salvi diversi e specifici accordi, l'onere della spesa conseguente ai servizi di pulizia delle aree che si intendono utilizzare, alla raccolta e smaltimento rifiuti è a carico dell'organizzatore dell'evento e/o manifestazione.*
- 3. Gli interessati sono tenuti a mantenere pulite con continuità le aree interessate dalle manifestazioni, sia durante, che al termine dell'iniziativa, conferendo negli appositi contenitori secondo le modalità stabilite e comunicate agli organizzatori dall'Amministrazione. I rifiuti devono essere raccolti in maniera differenziata riducendo il più possibile la frazione secca indifferenziabile.*
- 4. Gli eventuali oneri straordinari sostenuti per attività di pulizia, raccolta rifiuti, spazzamento, sia generati direttamente, sia conseguenti all'afflusso dei cittadini, potranno essere posti a carico degli organizzatori.*

Per informazioni sulla modalità di differenziazione conferimento sui materiali differenziabili è possibile scaricare gratuitamente l'app *junker* (dispositivi android e ios);

## **11. Reclami e comunicazioni**

Coloro che non risulteranno ammessi **non riceveranno alcuna comunicazione**, in quanto l'Amministrazione riterrà pienamente assolto l'obbligo informativo, con la pubblicazione dell'esito del procedimento nel sito del Comune di Nuoro.

Il soggetto escluso può inoltrare domanda di riesame al Servizio Commercio all'indirizzo [protocollo@pec.comune.nuoro.it](mailto:protocollo@pec.comune.nuoro.it) circostanziando le ragioni per cui l'istanza dovrebbe essere accolta. Decorsi 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria la stessa si intende definitiva ed inoppugnabile anche se l'ufficio non ha esaminato l'istanza di riesame, intendendo al riguardo confermata la motivazione inizialmente apposta.

È onere dell'operatore economico consultare periodicamente il sito istituzionale del Comune di Nuoro per ulteriori comunicazioni riguardanti modificazioni agli eventi in programma.

## **12. Organo competente per le procedure di ricorso:**

Avverso l'esclusione è possibile promuovere ricorso amministrativo presso Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna con sede a Cagliari ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di 30 giorni o di 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione della graduatoria all'indirizzo sopra indicato.

### **13.Servizio presso il quale possono essere richieste informazioni e ricorso**

Il diritto di accesso agli atti relativi alla presente procedura di gara dovrà essere esercitato con le modalità e i tempi stabiliti dall'art. 22 e seguenti della L.n. 241/1990 s.m.i. L'ufficio presso cui l'accesso può essere esercitato è: Settore 9- Attività Produttive - Servizio Commercio; Responsabile del procedimento è il Dirigente Ing. Mauro Scanu.

Istr. Amm.vo  
Dott.ssa Elisa Gungui

**Il Dirigente**  
Ing. Mauro Scanu