



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO *Patrimonio*

Determinazione n. 40

del 18/01/2022

**OGGETTO:** ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ERP - DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI NUORO SITO VIA CHIRONI N. 70.

### *IL DIRIGENTE*

#### **RICHIAMATE:**

- la Legge Regionale 6 aprile 1989, n. 13 “Disciplina regionale delle assegnazioni e gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica”;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1687 in data 21.06.2019 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva per l’assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica per il Comune di Nuoro;

#### **PRESO ATTO** che

- l’alloggio sito in Via Chironi n. 70, di proprietà del Comune di Nuoro è rientrato nella disponibilità del Servizio Patrimonio;
- ai sensi dell'art. 17 della L.R. 13/89 e ss.mm.ii. gli alloggi sono assegnati in corrispondenza della composizione numerica del nucleo familiare degli assegnatari, nel rispetto degli *standards* abitativi di cui all'art. 2 lettera d) punto 1 della citata legge regionale;

**DATO ATTO** che

- dalle verifiche effettuate risulta che il nucleo familiare avente titolo ha conservato i requisiti soggettivi di cui all'art. 2 della L.R. 13/1989;
- la superficie dell'unità abitativa risulta adeguato al nucleo familiare individuato;

**RITENUTO** opportuno procedere all'assegnazione dell'unità abitativa di proprietà del Comune di Nuoro posta in Via Chironi n. 70, al Nucleo familiare, riportato nell'allegato A alla presente determinazione, il quale ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RITENUTA** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del Decreto Sindacale n.29 del 21/6/2021, che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Settore 2 - "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio";

**VISTI:**

- Il R.D. n.827/1924;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Del. G.C. n.26 del 21.02.2013;
- Il Regolamento di Contabilità approvato con Del. C.C. n.14 del 31/3/2017;
- Il Regolamento sui controlli interni approvato con Del.n.26 del 15/7/2019;
- il D. Lgs. n. 118/2011 – Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi
- la Delibera C.C. n.21 del 12.04.2021: Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021- 2023 (art. 170, c.1, D.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera C.C. n.22 del 12.04.2021: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011);
- Deliberazione del Consiglio Comunale n 50 del 29.11.2021: Approvazione del Bilancio consolidato per l'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011;
- la Legge Regionale n.13/1989 e ss.mm.ii;
- la L.241/90 e ss.mm.ii;

**DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui per integralmente trascritti, riportati ed approvati

**1. di assegnare** mediante il presente provvedimento, l'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) di proprietà del Comune di Nuoro posto in Via Chironi n. 70 al Nucleo familiare, riportato nell'allegato A alla presente determinazione, il quale ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**2. di dare atto** che l'alloggio dovrà essere stabilmente occupato dall'assegnatario entro trenta giorni dalla consegna salvo proroga da concedersi dal Comune per motivate esigenze;

**3. di rendere noto** ai sensi dell'art. 6 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Adalgisa Canu;

**4. di dare atto** che la presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio online ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;

**5. di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

