



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 2*

Determinazione n. 387

del 15/02/2022

OGGETTO: Acquisto materiale per la manutenzione in amministrazione diretta degli impianti di riscaldamento della scuole cittadine. Liquidazione in favore della ditta Elettrocolli S.r.l.. Importo complessivo € 192,52 iva compresa. CIG: Z3A347AAF9 – Z4434CBAE8.

CIG: Z4434CBAE8

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'articolo 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267
- l'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 in tema di funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Decreto del Sindaco n. 31 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco conferiva all'ing. Tiziana Mossone l'incarico di Dirigente del Settore 4, Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 21 del 12.04.2021: Documento Unico di Programmazione (dup) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000). Discussione e conseguente deliberazione;
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 22 del 12.04.2021: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- Il Decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021: Differimento al 31 marzo 2022 per la deliberazione del Bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;

PREMESSA:

- Richiamata la determinazione dirigenziale num. 4118 del 29.12.2021, e determinazione dirigenziale num. 167 del 31.01.2022, attraverso la quale si affidava la fornitura di cui all'oggetto alla ditta Elettrocolli S.r.l., e si impegnava l'importo complessivo di € 192,52;

- Preso atto che, il tecnico dell'Ente, geom. Francesco Fara, impartiva alla ditta l'ordine di eseguire la fornitura di num. 02 orologi settimanali per quadro elettrico da installare in amministrazione diretta nelle centrali termiche degli istituti scolastici cittadini, e che la stessa fornitura contabilizzata è stata puntualmente eseguita e verificata dallo stesso tecnico, con esito positivo;
- La detta ditta, una volta eseguita la fornitura, ha emesso all'uopo la fattura n. 2022/V3/2200008 del 02 febbraio 2022, per l'importo comprensivo di IVA pari ad € 192,52, prot. n° 2022/9162;
- Accertato che il responsabile del procedimento ha ritenuto detta fattura regolare;
- Ritenuto di dover liquidare la citata fattura n. 2022/V3/2200008 del 02 febbraio 2022;
- Attestate:
 - La regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
 - La correttezza del procedimento;
 - La convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1, comma 629, lett.b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- Preso atto che in attuazione della succitata disposizione legislativa, si provvederà a pagare solo l'imponibile fatturato dalla ditta **Elettrocolli S.r.l.**, avente sede legale in Via S. Barbara n° 33/35, 08100 Nuoro (P. IVA: 00578980914), per un totale imponibile di € 157,80, in quanto l'I.V.A. sarà trattenuta dal Settore Programmazione e Gestione Risorse e riversata all'Erario secondo le modalità indicate nel D.M.23/01/2015;
- Riepilogati: in applicazione dell'articolo 3 della legge 13.08.2010, n. 136, i seguenti strumenti di pagamento della transazione:
 - CIG: Z3A347AAF9;**
 - CIG: Z4434CBAE8;**
 - IBAN: Vedi modulo allegato, art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010;**
 - Partita IVA: 00578980914;**
- Preso atto che la Stazione Appaltante ha provveduto alla richiesta di regolarità contributiva (DURC) della ditta Elettrocolli S.r.l., avente sede legale in Via S. Barbara n° 33/35, 08100 Nuoro (P. IVA: 00578980914), dalla quale risulta che la stessa ditta è regola con il versamento dei contributi fino alla data del 22/02/2022, prot. num. INAIL_29785998;

CONSIDERATO che le somme necessarie per provvedere al pagamento della suddetta spesa di complessivi € 192,52, sono regolarmente previste nel seguente modo:

Capitolo 1030421, impegno 2065/2021, importo € 54,40;

Capitolo 1030421, impegno 215/2022, importo € 138,12;

RICHIAMATO l'art. 163, comma 3°, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che, ove non sia stato deliberato il Bilancio di previsione, consente esclusivamente un esercizio provvisorio;

SPECIFICATO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

ACCERTATO, unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

ATTESTATA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;

- la correttezza del procedimento;

- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

ACCERTATA la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

RIBADITO che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

SIGNIFICATO che si è provveduto ad assumere l'impegno a carico del bilancio pluriennale 2018-2020 in ordine alle attività in oggetto, in funzione della scadenza dell'obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, Allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm. e ii.;

VERIFICATA la sufficiente disponibilità delle risorse necessarie per la finalità del presente atto affidato alle cure gestionali dell'ing. Tiziana Mossone, dirigente del Settore 4 "Infrastrutture e servizi manutentivi", dell'importo complessivo pari ad € 192,52, suddivisi nel seguente modo:

Capitolo 1030421, impegno 2065/2021, importo € 54,40;

Capitolo 1030421, impegno 215/2022, importo € 138,12;

regolarmente sottoscritto dal responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore1;

ACCLARATO che il presente provvedimento è compatibile con le vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.

RITENUTO dunque di dovere procedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

Tutto ciò premesso e considerato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

LIQUIDARE, ai sensi dell'articolo 184, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 a favore della ditta **Elettrocilli S.r.l.**, avente sede legale in Via S. Barbara n° 33/35, 08100 Nuoro (P. IVA: 00578980914), la fattura n. 2022/V3/2200008 del 02/02/2022, per un importo complessivo di € 192,52 IVA inclusa, per la quota imponibile pari ad € 157,80, riguardante la fornitura di num. 02 orologi settimanali da quadro elettrico, da installarli presso le centrali termiche dei plessi scolastici cittadini, e che la stessa

fornitura, contabilizzata con il presente atto, è stato regolarmente eseguita dalla ditta incaricata e puntualmente verificata dal tecnico dell'Ente, con esito positivo;

LIQUIDARE all'Erario la somma di € 34,72 a titolo di I.V.A., tramite modello "F24 Enti Pubblici" approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 28 giugno 2013

IMPUTARE la suddetta spesa di complessivi € 192,52, sui relativi centri di costo, nel seguente modo:

Capitolo 1030421, impegno 2065/2021, importo € 54,40;

Capitolo 1030421, impegno 215/2022, importo € 138,12;

PROVEDERE al pagamento della predetta fattura in applicazione dell'articolo 3 della legge 13.08.2010, n. 136, tramite i seguenti strumenti di pagamento della transazione:

CIG: Z3A347AAF9;

CIG: Z4434CBAE8;

IBAN: Vedi modulo allegato, art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010;

Partita IVA: 00578980914;

INCARICARE il Servizio Economato e Provveditorato e il Servizio Bilancio, secondo competenza, in ordine alla esecuzione del presente provvedimento;

DARE ATTO che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;

DARE ATTO infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio *on line*.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

MOSSONE TIZIANA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

